

PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIA



Nº	NOME	SETOR	CURSOS	DATA
1	Daniela Lobo Froes Deschoolmeester	CONTRIN	Compliance e Integridade na Administração Pública	04/04 a 07/04/22
2	Daniela Lobo Froes Deschoolmeester	CONTRIN	Previdência Social dos Servidores Públicos - RPPS	25/04 a 27/04/22
3	Wivianny Farias Pereira Lacerda	CONTRIN	Gestão em Ouvidoria	04/05/2022
4	Sabrina Carvalho Melo	CONTRIN	A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência	19/05/2022
5	Daniela Lobo Froes Deschoolmeester	CONTRIN	Previdência Social dos Servidores Públicos - RPPS	02/05/2022
6	Daniela Lobo Froes Deschoolmeester	CONTRIN	Gestão de Riscos	09/05 a 12/05/22
7	Emanuelle Costa de Oliveira	CONTRIN	Aposentadoria e Pensão de servidores: Atualizações conforme Emenda 103/2019	25/05/2022
8	Maria Adelaide Ribeiro Cruz	CONTRIN	Demostrativo do Resultado da Avaliação Atuarial - DRAA	22/05/202
9	Wivianny Farias Pereira Lacerda	CONTRIN	Acessibilidade na Comunicação	14/06/2022
10	Vinicius da Costa Oliveira	CONTRIN	Censo Cadastral Previdenciário	14/06/2022
11	Sabrina Carvalho Melo	CONTRIN	Aposentadoria e Pensão de Servidores	14/06/2022
12	Laís Benfica	CONTRIN	Gestão de Ouvidoria	14/06/2022
13	Laís Benfica	CONTRIN	Lei Brasileira de Proteção de Dados Pessoais	14/06/2022
14	Ademir Ferreira Dacio	CONTRIN	Controles na Administração Pública	14/06 a 16/07
15	Ademir Ferreira Dacio	CONTRIN	Censo Cadastral Previdenciário	15/06/2022
16	Manoel Ferreira Lima Júnior	COFIN	Reuniões Produtivas	01/07/2022
17	Renizio de Oliveira Ferreira	COFIN	Reuniões Produtivas	01/07/2022
18	Ricleiton Wallace Pedroso Batista	COFIN	Termo de Compromisso: Prestação de Contas	01/07/2022
19	Francisca Marlinda de Oliveira Brito	COPAG	Reuniões Produtivas	05/07/2022
20	Jenice da Silva Moreira	COREP	e-Social para Órgãos Públicos - RPPS	08/07/2022
21	Jenice da Silva Moreira	COREP	Reuniões Produtivas	08/07/2022
22	Gabriele Miranda Pacheco	COPAG	Reuniões Produtivas	05/07/2022
23	Zilvana Glória Dias	AADESAM	LGPLD: Como coordenar a atuação do município para governança de dados aplicada	06/07/2022
24	Tatiane Roque de Oliveira	CODAC	Termo de Compromisso: Prestação de Contas	07/07/2022
25	Tatiane Roque de Oliveira	CODAC	LGPLD: Como coordenar a atuação do município para governança de dados aplicada	07/07/2022
26	Tatiane Roque de Oliveira	CODAC	Assinatura Digital	07/07/2022
27	Angela Márcia Coutinho e Silva	COPAG	Reuniões Produtivas	05/07/2022
28	Manoel Ferreira Lima Júnior	COFIN	Reuniões Produtivas	01/07/2022
29	Diego Lima da Silva	COMIV	LGPLD: Como coordenar a atuação do município para governança de dados aplicada	07/07/2022
30	Francisca Deuzimar Ferreira Menezes	CODAC	Papel Legislativo	08/07/2022
31	Jose Emerson Campos Rodrigues	CODAC	Lei Responsabilidade Fiscal	13/07/2022
32	Eunice Pereira da Silva	COPAG	Reuniões Produtivas	13/07/2022
33	Keyce Regina Marques da	GETEC	Elaboração de Indicadores de Desempenho Institucional	08/07/2022
34	Keyce Regina Marques da	GETEC	Gestão por Competências	08/07/2022

35	Keyce Regina Marques da	GETEC	Avaliação da Qualidade de Serviços como Base para Gestão e Melhoria de Serviços Públicos	08/07/2022
36	Marianne Ribeiro Dutra	AADESAM	Introdução à Gestão de Processos	08/07/2022
37	Marianne Ribeiro Dutra	AADESAM	Inteligência Emocional	08/07/2022
38	Marianne Ribeiro Dutra	AADESAM	Gestão por Competências	12/07/2022
39	Marianne Ribeiro Dutra	AADESAM	Elaboração de Indicadores de Desempenho Institucional	11/07/2022
40	Marianne Ribeiro Dutra	AADESAM	Habilidade de Resolução de Problemas	08/07/2022
41	Marianne Ribeiro Dutra	AADESAM	Gestão do Conhecimento no Setor Público	12/07/2022
42	Ena Mara de Azedo Santana	GETEC	Avaliação da Qualidade de Serviços como Base para Gestão e Melhoria de Serviços Públicos	08/07/2022
43	Flaviana Galúcio Zoumbounelos	CODAC	Reuniões Produtivas	27/07/2022
44	Vinicius da Costa Oliveira	CONTRIN	Planejamento e Organização Pessoal no Trabalho	25/07/2022
45	Debora de Jesus Ferreira Videira	COMAP	Como Fiscalizar com Eficiência Contratos Públicos	21/07/2022
46	Diego Lima da Silva		LGPD: Como coordenar a atuação do município para governança de dados aplicada	07/07/2022
47	Catly da Silva	PROTOD.	Procedimentos de Protocolo	07/07/2022
48	Catly da Silva	PROTOD.	Gestão da Informação e Documentação - Conceitos Básicos em Gestão Documental	19/05/2022
49	WELLINGTON GUIMARÃES BENTES		CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL DA SECRETARIA DE PREVIDENCIA - SPREV INSTITUTO TOTUM	17/08/2022
50	BRUNO DAMASCENO COSTA NOVO	COMIV	COMO FISCALIZAR COM EFICIENCIA CONTRATOS PUBLICOS	08/08/2022
51	SANDRA HELENE SANTANA GUSMÃO ANDRAD	CONTRIN	FORMAÇÃO E CAPACITAÇÃO DE OUVIDORES	24/08/2022 A 26/08/2022
52	JASPE CORREA FILHO		CERTIFICAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO FISCAL	08/08/2022
53	ZILVANA GLORIA DIAS		COMPRAS PÚBLICAS ESTADUAIS	17/11/2022
54	ZILVANA GLORIA DIAS		COMO REDUZIR REUNIÕES	17/11/2022
56	Francisco de Assis Souza de Oliveira	GEJUR	A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência	27/05/2022
55	Paula Caroline da Cruz Pereira	GEJUR	A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência	28/05/2022
56	Paula Caroline da Cruz Pereira	GEJUR	Planejamento Estratégico para Organizações Públicas	29/05/2022
57	Paula Caroline da Cruz Pereira	GEJUR	Preparação para Aposentadoria - Caminhos	28/05/2022
58	Raryane Mikelly Holanda Oliveira	GEJUR	Preparação para Aposentadoria - Caminhos	29/05/2022
59	Raryane Mikelly Holanda Oliveira	GEJUR	A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência	29/05/2022
60	Raryane Mikelly Holanda Oliveira	GEJUR	Planejamento Estratégico para Organizações Públicas	29/05/2022
61	Marco Antônio Oliveira de Araújo	GEJUR	A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência	30/05/2022
62	Marco Antônio Oliveira de Araújo	GEJUR	Preparação para Aposentadoria - Caminhos	30/05/2022
63	Kedima Damasceno Fonseca	GEJUR	Planejamento Estratégico para Organizações Públicas	28/05/2022
64	Kedima Damasceno Fonseca	GEJUR	A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência	28/05/2022
65	Kedima Damasceno Fonseca	GEJUR	Preparação para Aposentadoria - Caminhos	28/05/2022
66	Rebeca Cerqueira de Souza	GEJUR	A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência	27/05/2022
67	Rebeca Cerqueira de Souza	GEJUR	Planejamento Estratégico para Organizações Públicas	20/05/2022
68	David Mendes Pinheiro	GEJUR	Preparação para Aposentadoria - Caminhos	26/05/2022
69	Francisco de Assis Souza de Oliveira	GEJUR	Preparação para Aposentadoria - Caminhos	20/05/2022
70	Marco Antônio Oliveira de Araújo	GEJUR	Planejamento Estratégico para Organizações Públicas	30/05/2022

71	Elisa Gomes Valente Bulbol	AADESAM	Planejamento Estratégico para Organizações Públicas	20/05/2022
72	Elisa Gomes Valente Bulbol	AADESAM	A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência	20/05/2022
73	Elisa Gomes Valente Bulbol	AADESAM	Preparação para Aposentadoria - Caminhos	20/05/2022
74	Rebeca Cerqueira de Souza	GEJUR	Preparação para Aposentadoria - Caminhos	19/05/2022
75	Raimundo Aguiar	GADIR	Noções de Direito Previdenciário	24/05/2022
76	Camila Botelho	GADIR	Aposentadoria e Pensão de servidores: Atualizações conforme Emenda 103/2019	26/05/2022
77	Luiz Rômulo Pessoa Pegado	GADIR	Noções de Direito Previdenciário	23/05/2022
78	Isabel Vitória Felix	GADIR	Noções de Direito Previdenciário	23/05/2022
79	Ederson de Souza Lima	GADIR	Preparação para Aposentadoria - Caminhos	26/05/2022
80	Camila C. Botelho Cassiano Braz	GADIR	Preparação para Aposentadoria - Caminhos	13/06/2022
81	Maria de Lourdes Ferreira de Oliveira Neta	GADIR	Preparação para Aposentadoria - Caminhos	13/06/2022
82	Isabel Vitória Félix de Souza	GADIR	Preparação para Aposentadoria - Caminhos	13/06/2022
83	BRUNO DAMASCENO COSTA NOVO	COMIV	COMO FISCALIZAR COM EFICIENCIA CONTRATOS PUBLICOS	08/08//2022
84	JASPE CORREA FILHO	COFIS	CERTIFICAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO FISCAL	08/08//2023
85	SANDRA HELENE SANTANA GUSMÃO ANDRADE	CONTRIN	FORMAÇÃO E CAPACITAÇÃO DE OUVIDORES	24/08/2022 A 26/08/2022
86	WELLINGTON GUIMARÃES BENTES	COPAG	CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL DA SECRETARIA DE PREVIDENCIA - SPR	17/08/2022
87	MARCELA CRISTINA FARIAS AFFONSO	COGEP	LIDERANÇA E GESTÃO DE EQUIPES	15/06/2023
88	MICHELLE BELOTA TOMBONI	COGEP	GESTÃO DE CONFLITOS NO SERVIÇO PÚBLICO	25/05/2023

## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **KEYCE REGINA MARQUES DA SILVA** concluiu o curso Inteligência Emocional (Turma MAI/2022) com início em 20/05/2022 e com carga-horária de 50 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

---

Nome:  
**keyce Regina Marques da silva**

Curso:  
**Inteligência Emocional**

Disponibilidade:  
**20/05/2022 a 29/06/2022**

Data de encerramento:  
**21/05/2022**

Carga Horária:  
**50 horas**

Nota Final:  
**71.63**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1 – Gestão das emoções pessoais  
Módulo 2 – Gestão das emoções nas relações interpessoais  
Módulo 3 – Ambiente de trabalho positivo  
Módulo 4 – Liderança positiva



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **mJxa6871069VMa4**.

Este certificado foi gerado em 07/07/2022 às 09:07 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **MARIANNE RIBEIRO DUTRA** concluiu o curso Gestão da Estratégia com BSC - Fundamentos (Turma MAI/2022) com início em 27/05/2022 e com carga-horária de 20 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**Marianne Ribeiro Dutra**

Curso:

**Gestão da Estratégia com BSC - Fundamentos**

Disponibilidade:

**27/05/2022 a 16/06/2022**

Data de encerramento:

**28/05/2022**

Carga Horária:

**20 horas**

Nota Final:

**98**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### 1 Planejamento estratégico

- 1.1 Conceito e evolução nas organizações
- 1.2 Planejamento em contexto de mudanças
- 1.3 Fundamentos do planejamento estratégico
- 1.4 Gestão estratégica como princípio
- 1.5 Etapas do planejamento estratégico
- 1.6 Plano estratégico

### 2 Balance Scorecard (BSC)

- 2.1 Método
- 2.2 Perspectivas de desempenho
- 2.3 Benefícios e potencialidades

### 3 Gestão do Plano

- 3.1 Comitê de Gestão Estratégica
- 3.2 Monitoramento do Plano
- 3.3 Avaliação e atualização do Plano



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **x8Fa6919156IgOp**.

Este certificado foi gerado em 08/07/2022 às 15:07 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

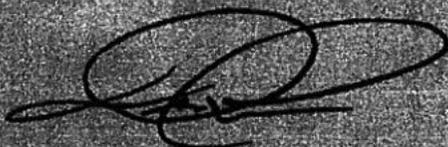
A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



**EV.G** Uma iniciativa  
**ENAP**

## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **LEIDY SILVIA RIBEIRO SEVERO** concluiu o curso Introdução às Práticas Arquivísticas (Turma MAI/2022) com início em 19/05/2022 e com carga-horária de 27 horas.



Diogo G. R. Costa  
Presidente

Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:  
**Leidy Silvia Ribeiro Severo**

Curso:  
**Introdução às Práticas Arquivísticas**

Disponibilidade:  
**19/05/2022 a 18/06/2022**

Data de encerramento:  
**23/05/2022**

Carga Horária:  
**27 horas**

Nota Final:  
**73.36**

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Noções Básicas de arquivo;  
Conceitos básicos de gestão de documentos;  
Conceitos básicos de documentos digitais;  
Conceitos básicos de preservação de documentos de arquivos.

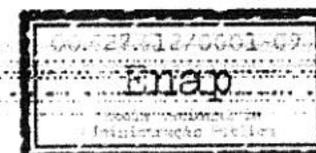


Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **c1CQ6859691oJb5**.

Este certificado foi gerado em **23/05/2022 às 10:05 horas**.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos



**EV.6**Uma iniciativa  
ENAP

## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **DANIELLY DE JESUS COELHO BELTRÃO DE SOUZA** concluiu o curso Gestão da Informação e Documentação - Conceitos Básicos em Gestão Documental (Turma MAI/2022) com início em 30/05/2022 e com carga-horária de 20 horas.



Diogo G. R. Costa  
Presidente

Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**Danielly de Jesus Coelho  
Beltrão de Souza**

Curso:

**Gestão da Informação e Documentação - Conceitos  
Básicos em Gestão Documental**

Disponibilidade:

**30/05/2022 a 19/06/2022**

Data de encerramento:

**30/05/2022**

Carga Horária:

**20 horas**

Nota Final:

**90.68**

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>1 Conceitos básicos             <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Gestão da Informação</li> <li>1.2 Gestão de documentos</li> <li>1.3 Diferença entre dado e Informação</li> <li>1.4 Documentos</li> <li>1.5 Arquivos</li> </ul> </li> <li>2 Características dos documentos             <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Valor</li> <li>2.1 Atributos</li> <li>2.1 Gênero</li> <li>2.1 Espécie</li> <li>2.1 Tipos</li> <li>2.1 Natureza do assunto</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>3 Ciclo de vida dos documentos             <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Fases da gestão documental</li> <li>3.2 Teoria das três idades</li> <li>3.3 Código de classificação</li> <li>3.4 Tabela de temporalidade</li> </ul> </li> <li>4 Gerenciamento de documentos arquivísticos             <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Recepção e registro</li> <li>4.2 Classificação do documento e da informação</li> <li>4.3 Instrução, reconstituição e digitalização</li> <li>4.4 Trâmite, acesso e restauração</li> <li>4.5 Arquivamento e desarquivamento</li> <li>4.6 Avaliação, destinação e microfilmagem</li> </ul> </li> </ul> |
|---|---|



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código y1hq69309761fAC.

Este certificado foi gerado em 31/05/2022 às 09:05 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção **Validação de Documentos** no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br/>

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



EV.6.1.1.1 mínimos para aprovação antecipadamente

**EV.6** Uma iniciativa  
**ENAP**

## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **MARIA DO PERPETUO SOCORRO SIQUEIRA TRINDADE** concluiu o curso **Gestão da Informação e Documentação - Conceitos Básicos em Gestão Documental (Turma MAI/2022)** com início em 19/05/2022 e com carga-horária de 20 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**Maria do Perpetuo Socorro  
Siqueira Trindade**

Curso:

**Gestão da Informação e Documentação -  
Conceitos Básicos em Gestão Documental**

Disponibilidade:

**19/05/2022 a 08/06/2022**

Data de encerramento:

**30/05/2022**

Carga Horária:

**20 horas**

Nota Final:

**82.99**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>1 Conceitos básicos               <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Gestão da Informação</li> <li>1.2 Gestão de documentos</li> <li>1.3 Diferença entre dado e Informação</li> <li>1.4 Documentos</li> <li>1.5 Arquivos</li> </ul> </li> <li>2 Características dos documentos               <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Valor</li> <li>2.1 Atributos</li> <li>2.1 Gênero</li> <li>2.1 Espécie</li> <li>2.1 Tipos</li> <li>2.1 Natureza do assunto</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>3 Ciclo de vida dos documentos               <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Fases da gestão documental</li> <li>3.2 Teoria das três idades</li> <li>3.3 Código de classificação</li> <li>3.4 Tabela de temporalidade</li> </ul> </li> <li>4 Gerenciamento de documentos arquivísticos               <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Recepção e registro</li> <li>4.2 Classificação do documento e da informação</li> <li>4.3 Instrução, reconstituição e digitalização</li> <li>4.4 Trâmite, acesso e restauração</li> <li>4.5 Arquivamento e desarquivamento</li> <li>4.6 Avaliação, destinação e microfilmagem</li> </ul> </li> </ul> |
|---|---|

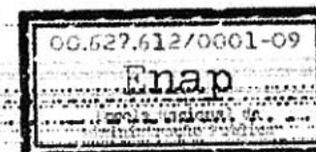


Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **UBbd6860522UH22**.

Este certificado foi gerado em 30/05/2022 às 10:05 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>

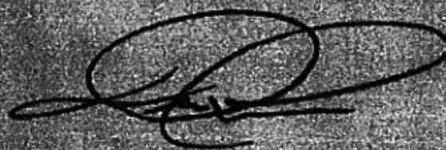
A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



EV.G Uma iniciativa  
ENAP

## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **ANÔRA EDILZA DE LIMA** concluiu o curso Introdução às Práticas Arquivísticas (Turma MAI/2022) com início em 19/05/2022 e com carga-horária de 27 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**Anôra Edilza de Lima**

Curso:

**Introdução às Práticas Arquivísticas**

Disponibilidade:

**19/05/2022 a 18/06/2022**

Data de encerramento:

**27/05/2022**

Carga Horária:

**27 horas**

Nota Final:

**61.31**

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Noções Básicas de arquivo;  
Conceitos básicos de gestão de documentos;  
Conceitos básicos de documentos digitais;  
Conceitos básicos de preservação de documentos de arquivos.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código WSP168596926hHV.

Este certificado foi gerado em 30/05/2022 às 08:05 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

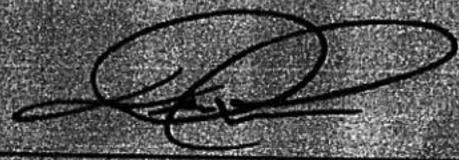
A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



**EV.G** Uma iniciativa  
ENAP

# CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **FRANCE MOURA** concluiu o curso Gestão da Informação e Documentação - Conceitos Básicos em Gestão Documental (Turma MAI/2022) com início em 28/05/2022 e com carga-horária de 20 horas.



Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome: <b>FRANCE MOURA</b>	Curso: <b>Gestão da Informação e Documentação - Conceitos Básicos em Gestão Documental</b>		
Disponibilidade: <b>28/05/2022 a 17/06/2022</b>	Data de encerramento: <b>01/06/2022</b>	Carga Horária: <b>20 horas</b>	Nota Final: <b>80.04</b>

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>1 Conceitos básicos           <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Gestão da Informação</li> <li>1.2 Gestão de documentos</li> <li>1.3 Diferença entre dado e Informação</li> <li>1.4 Documentos</li> <li>1.5 Arquivos</li> </ul> </li> <li>2 Características dos documentos           <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Valor</li> <li>2.1 Atributos</li> <li>2.1 Gênero</li> <li>2.1 Espécie</li> <li>2.1 Tipos</li> <li>2.1 Natureza do assunto</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>3 Ciclo de vida dos documentos           <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Fases da gestão documental</li> <li>3.2 Teoria das três idades</li> <li>3.3 Código de classificação</li> <li>3.4 Tabela de temporalidade</li> </ul> </li> <li>4 Gerenciamento de documentos arquivísticos           <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Recepção e registro</li> <li>4.2 Classificação do documento e da informação</li> <li>4.3 Instrução, reconstituição e digitalização</li> <li>4.4 Trâmite, acesso e restauração</li> <li>4.5 Arquivamento e desarquivamento</li> <li>4.6 Avaliação, destinação e microfilmagem</li> </ul> </li> </ul> |
|---|---|

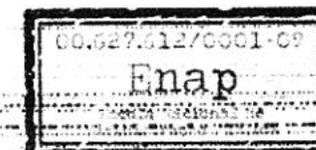


Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **zq0t6919908e21f**.

Este certificado foi gerado em 02/06/2022 às 09:06 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br/>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



**EV.0**Uma iniciativa  
**ENAP****CERTIFICADO**

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **GABRIELLA TROMBONI LUZ** concluiu o curso Introdução às Práticas Arquivísticas (Turma MAI/2022) com início em 19/05/2022 e com carga-horária de 27 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

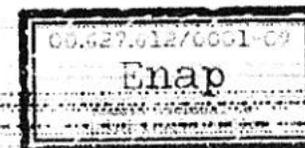
Nome: <b>Gabriella Tromboni Luz</b>	Curso: <b>Introdução às Práticas Arquivísticas</b>	Carga Horária: <b>27 horas</b>	Nota Final: <b>75.15</b>
Disponibilidade: <b>19/05/2022 a 18/06/2022</b>	Data de encerramento: <b>24/05/2022</b>		

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Noções Básicas de arquivo;  
 Conceitos básicos de gestão de documentos;  
 Conceitos básicos de documentos digitais;  
 Conceitos básicos de preservação de documentos de arquivos.

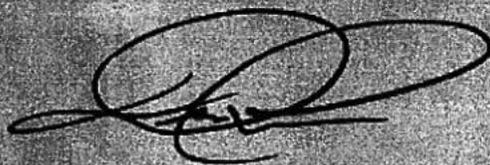


Certificado registrado na Escola Virtual Gov - EV.G sob o código IKvb68596641qSa.  
 Este certificado foi gerado em 24/05/2022 às 09:05 horas.  
 O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode a esquerda, ou, caso deseje,  
 informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço: [http://www.ev.gov.br/validacao](#)  
 A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos  
 mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **VIVIANNE SERRÃO DE FARIAS** concluiu o curso eSocial para Órgãos Públicos - RPPS (Turma MAI/2022) com início em 24/05/2022 e com carga-horária de 20 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**Vivianne Serrão de Farias**

Curso:

**eSocial para Órgãos Públicos - RPPS**

Disponibilidade:

**24/05/2022 a 13/06/2022**

Data de encerramento:

**24/05/2022**

Carga Horária:

**20 horas**

Nota Final:

**90**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1 - Tópicos Iniciais eSocial

Módulo 2 - Conhecendo os eventos e tabelas do eSocial

Módulo 3 – Consulta Qualificação Cadastral

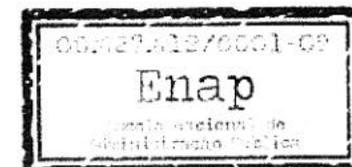


Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **tgA06888975EMCF**.

Este certificado foi gerado em 24/05/2022 às 13:05 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



**EV.6** Uma iniciativa  
**ENAP**

## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **ANA CÉLIA ALENCAR BEZERRA** concluiu o curso Gestão da Informação e Documentação - Conceitos Básicos em Gestão Documental (Turma MAI/2020) com início em 30/04/2020 e com carga-horária de 20 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**ANA CÉLIA ALENCAR BEZERRA**

Curso:

**Gestão da Informação e Documentação - Conceitos Básicos em Gestão Documental**

Disponibilidade:

**30/04/2020 a 30/05/2020**

Carga Horária:

**20 horas**

Nota Final:

**92.97**

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>1 Conceitos básicos               <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Gestão da Informação</li> <li>1.2 Gestão de documentos</li> <li>1.3 Diferença entre dado e Informação</li> <li>1.4 Documentos</li> <li>1.5 Arquivos</li> </ul> </li> <li>2 Características dos documentos               <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Valor</li> <li>2.1 Atributos</li> <li>2.1 Gênero</li> <li>2.1 Espécie</li> <li>2.1 Tipos</li> <li>2.1 Natureza do assunto</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>3 Ciclo de vida dos documentos               <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Fases da gestão documental</li> <li>3.2 Teoria das três idades</li> <li>3.3 Código de classificação</li> <li>3.4 Tabela de temporalidade</li> </ul> </li> <li>4 Gerenciamento de documentos arquivísticos               <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 Recepção e registro</li> <li>4.2 Classificação do documento e da informação</li> <li>4.3 Instrução, reconstituição e digitalização</li> <li>4.4 Trâmite, acesso e restauração</li> <li>4.5 Arquivamento e desarquivamento</li> <li>4.6 Avaliação, destinação e microfilmagem</li> </ul> </li> </ul> |
|---|---|



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **VwQv2968665Nubp**.

Este certificado foi gerado em 02/06/2022 às 12:06 horas.

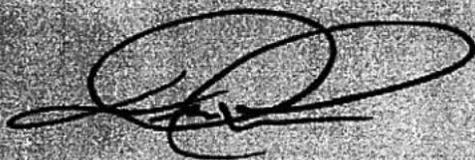
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **ALCIELEN REBECA PINHEIRO MOTA** concluiu o curso Censo Cadastral Previdenciário (Turma FEV/2022) com início em 06/02/2022 e com carga-horária de 30 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**Alcielen Rebeca Pinheiro Mota**

Curso:

**Censo Cadastral Previdenciário**

Disponibilidade:

**06/02/2022 a 08/03/2022**

Data de encerramento:

**22/02/2022**

Carga Horária:

**30 horas**

Nota Final:

**70**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Tópicos Iniciais sobre Censo Cadastral  
Módulo 2: Fases do Planejamento do censo cadastral previdenciário  
Módulo 3: Fases da execução do censo cadastral previdenciário  
Módulo 4: Fases Pós-Censo Cadastral Previdenciário



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **nRDH62226420XZU**.

Este certificado foi gerado em 23/06/2022 às 11:06 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **GIOVANNA MENEZES DA PONTE NASCIMENTO** concluiu o curso Preparação para Aposentadoria - Caminhos (Turma MAI/2022) com início em 31/05/2022 e com carga-horária de 40 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

---

Nome:

**Giovanna Menezes da Ponte  
Nascimento**

Curso:

**Preparação para Aposentadoria -  
Caminhos**

Disponibilidade:

**31/05/2022 a 30/06/2022**

Data de encerramento:

**31/05/2022**

Carga Horária:

**40 horas**

Nota Final:

**86.01**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1 - Visão Geral sobre Aposentadoria  
Módulo 2 - O Mundo em Cinco Dimensões  
Módulo 3 - A Vida na Aposentadoria  
Módulo 4 - Plano de Vida



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **MUko6938217qeTX**.

Este certificado foi gerado em 31/05/2022 às 12:05 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **DÉBORA NOGUEIRA DE SOUSA** concluiu o curso Pró- Gestão RPPS (Turma JUN/2022) com início em 12/06/2022 e com carga-horária de 30 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**Débora Nogueira de Sousa**

Curso:

**Pró- Gestão RPPS**

Disponibilidade:

**12/06/2022 a 12/07/2022**

Data de encerramento:

**14/06/2022**

Carga Horária:

**30 horas**

Nota Final:

**70**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Considerações iniciais sobre o modelo Pró-Gestão RPPS

1.1 Perspectiva histórica do Pró-Gestão RPPS

1.2 Conceitos e definições básicas

Módulo 2: Aspectos gerais do Pró-Gestão RPPS

2.1 Objetivos

2.2 Dimensões

2.3 Níveis de aderência

2.4 Adesão ao Programa

2.5 Regularidade Previdenciária

2.6 Temporalidade

Módulo 3: Dimensão – Controles Internos

3.1 Ações

Módulo 4: Dimensão – governança corporativa

4.1 Ações

Módulo 5: Dimensão – Educação Previdenciária

5.1 Ações

Módulo 6: Implementação do Pró-Gestão RPPS



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **PvZC7019748dnUR**.

Este certificado foi gerado em 14/06/2022 às 18:06 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **FRANCISCO DE ASSIS SOUZA DE OLIVEIRA** concluiu o curso A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência (Turma MAI/2022) com início em 27/05/2022 e com carga-horária de 30 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**FRANCISCO DE ASSIS SOUZA  
DE OLIVEIRA**

Disponibilidade:

**27/05/2022 a 26/06/2022**

Curso:

**A Previdência Social dos Servidores Públicos:  
Regime Próprio e Regime de Previdência**

Data de encerramento:

**27/05/2022**

Carga Horária:

**30 horas**

Nota Final:

**90**

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: A Previdência Social;  
Módulo 2: Constituição do Regime Próprio de Previdência Social da União (RPPS União) e seus benefícios;  
Módulo 3: Como funciona o Regime de Previdência Complementar dos servidores da União?;  
Módulo 4: Fundamentos de Aposentadoria;  
Módulo 5: Concessão de pensão.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **XrMq69161012UL9**.

Este certificado foi gerado em 27/05/2022 às 13:05 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **CATLY DUARTE DA SILVA** concluiu o curso Procedimentos de Protocolo (Turma JUL/2022) com início em 07/07/2022 e com carga-horária de 20 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**Catly Duarte da Silva**

Curso:

**Procedimentos de Protocolo**

Disponibilidade:

**07/07/2022 a 06/08/2022**

Data de encerramento:

**07/07/2022**

Carga Horária:

**20 horas**

Nota Final:

**100**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Apresentação das atividades de protocolo;  
Procedimentos de recebimento, distribuição, tramitação, expedição e autuação;  
Procedimentos que apoiam a instrução processual;  
Diferenças entre procedimentos de arquivamento, desarquivamento, consulta e empréstimo.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código C0Jf7190755aDbQ.

Este certificado foi gerado em 07/07/2022 às 13:07 horas.

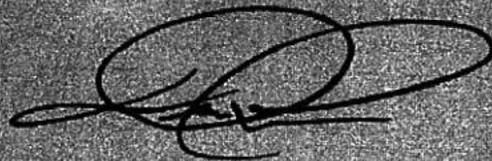
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **JENICE DA SILVA MOREIRA** concluiu o curso Reuniões produtivas (Turma JUL/2022) com início em 08/07/2022 e com carga-horária de 5 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**Jenice da Silva Moreira**

Disponibilidade:

**08/07/2022 a 18/07/2022**

Curso:

**Reuniões produtivas**

Data de encerramento:

**08/07/2022**

Carga Horária:

**5 horas**

Nota Final:

**100**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Apresentação.

Módulo 2: Princípios gerais.

Módulo 3: Conceitos básicos.

Módulo 4: Correlação de ideias errôneas.

Módulo 5: Atividade

Módulo 6: Fechamento e créditos



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **Lq6t7197890gVNG**.

Este certificado foi gerado em 08/07/2022 às 09:07 horas.

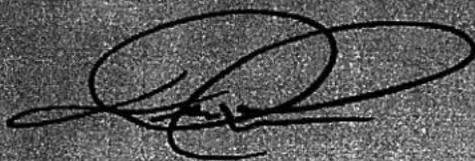
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **TATIANE ROQUE DE OLIVEIRA** concluiu o curso Assinatura Digital (Turma JUL/2022) com início em 07/07/2022 e com carga-horária de 15 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

---

Nome:  
**Tatiane Roque de Oliveira**

Curso:  
**Assinatura Digital**

Disponibilidade:  
**07/07/2022 a 27/07/2022**

Data de encerramento:  
**07/07/2022**

Carga Horária:  
**15 horas**

Nota Final:  
**95**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1 - Introdução  
Módulo 2 - Primeiro Contato com a Assinatura Digital  
Módulo 3 - Assinaturas, Coassinaturas e Carimbo de Tempo  
Módulo 4 - Selo da Assinatura Digital  
Módulo 5 - Token como Ferramenta de Trabalho  
Módulo 6 - Assinatura ou Certificado Digital em Nuvem?



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **pr0G7190505r0RX**.

Este certificado foi gerado em 07/07/2022 às 09:07 horas.

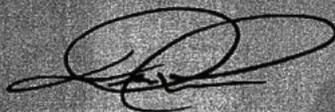
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **RAYANA GONZAGA MENDES** concluiu o curso Aposentadoria e Pensão de servidores: Atualizações conforme Emenda 103/2019 (Turma MAI/2022) com início em 19/05/2022 e com carga-horária de 25 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**Rayana Gonzaga Mendes**

Curso:

**Aposentadoria e Pensão de servidores: Atualizações  
conforme Emenda 103/2019**

Disponibilidade:

**19/05/2022 a 18/06/2022**

Data de encerramento:

**29/05/2022**

Carga Horária:

**25 horas**

Nota Final:

**67.5**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Introdução à Emenda Constitucional n.º 103/2019;  
Módulo 2: Regras de Aposentadoria Voluntária Aplicáveis aos Servidores Cíveis da União;  
Módulo 3: Aposentadoria por Incapacidade Permanente e Aposentadoria Compulsória;  
Módulo 4: Pensão por Morte.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **ORyy6862329wwfe**.

Este certificado foi gerado em 30/05/2022 às 09:05 horas.

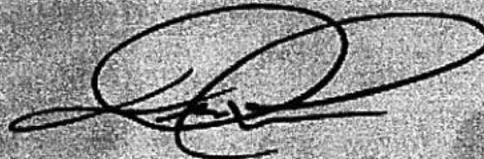
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **PRISCILA BARBOSA DOS SANTOS** concluiu o curso Como Fiscalizar com Eficiência Contratos Públicos (Turma MAI/2022) com início em 27/05/2022 e com carga-horária de 20 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**PRISCILA BARBOSA DOS SANTOS**

Curso:

**Como Fiscalizar com Eficiência Contratos  
Públicos**

Disponibilidade:

**27/05/2022 a 16/06/2022**

Data de encerramento:

**30/05/2022**

Carga Horária:

**20 horas**

Nota Final:

**77.53**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1 - Dever de fiscalizar e busca da efetividade (O poder-dever de fiscalizar os contratos / A fiscalização e a efetividade dos contratos/ O dever de nomear o responsável pela fiscalização / Os deveres e a responsabilização dos agentes / Importância do plano de fiscalização / O dever de avaliar a qualidade / Transparência para o controle social);  
Módulo 2 – Agentes e tarefas da fiscalização (Os responsáveis pela fiscalização - agentes 67 / Aspectos e tarefas relacionadas à fiscalização / Do gestor do contrato / Do fiscal administrativo 2.3. Do fiscal do contrato 2.4. Do fiscal local 2.5. Do fiscal especializado / Do fiscal contratado);  
Módulo 3 – O que impacta o planejamento (Impacto do objeto e do tipo de contrato / Outros aspectos que impactam o plano);  
Módulo 4 – O plano de fiscalização (Passo a passo para elaborar o plano de fiscalização).



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **zgKu6919247y3ds**.

Este certificado foi gerado em 02/06/2022 às 15:06 horas.

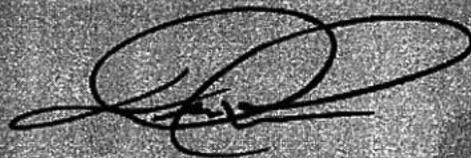
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **LANA YASMIN BRITO DE CARVALHO** concluiu o curso Português - Interpretação de Texto e Emprego de Regras Gramaticais (Turma JUN/2022) com início em 26/06/2022 e com carga-horária de 40 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**LANA YASMIN BRITO DE  
CARVALHO**

Curso:

**Português - Interpretação de Texto e Emprego  
de Regras Gramaticais**

Disponibilidade:

**26/06/2022 a 26/07/2022**

Data de encerramento:

**26/06/2022**

Carga Horária:

**40 horas**

Nota Final:

**97.83**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Gramática aplicada ao texto;  
Módulo 2 – Interpretação de texto.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **uu747113160KhYi**.

Este certificado foi gerado em 26/06/2022 às 23:06 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **LILIANE ALMEIDA DE LIMA** concluiu o curso Reuniões produtivas (Turma MAI/2022) com início em 30/05/2022 e com carga-horária de 5 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**liliane almeida de lima**

Curso:

**Reuniões produtivas**

Disponibilidade:

**30/05/2022 a 09/06/2022**

Data de encerramento:

**30/05/2022**

Carga Horária:

**5 horas**

Nota Final:

**70**

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Apresentação.  
Módulo 2: Princípios gerais.  
Módulo 3: Conceitos básicos.  
Módulo 4: Correlação de ideias errôneas.  
Módulo 5: Atividade  
Módulo 6: Fechamento e créditos



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **pMms69290926SZV**.

Este certificado foi gerado em 30/05/2022 às 11:05 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **LAÍS CARLA SANTOS DE SOUZA** concluiu o curso Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos (Turma JUN/2022) com início em 30/06/2022 e com carga-horária de 40 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**Laís Carla Santos de Souza**

Curso:

**Gestão e Fiscalização de Contratos  
Administrativos**

Disponibilidade:

**30/06/2022 a 30/07/2022**

Data de encerramento:

**30/06/2022**

Carga Horária:

**40 horas**

Nota Final:

**68.75**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

**Módulo 1 - Terceirização**

**Módulo 2 - Planejamento das Contratações**

**Módulo 3 - Contratos Administrativos**

**Módulo 4 - Fiscalização de Contratos Administrativos**



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **Ra1g7150424AFoM**.

Este certificado foi gerado em 30/06/2022 às 20:06 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escoiavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.





**DOLAR**  
EDUCACIONAL

# Certificado

Certificamos que

**Miltonir Francisco Barbosa Corrêa Lima**

Concluiu o **Curso Preparatório para Certificação dos Dirigentes da Unidade Gestora do RPPS**

Nível Intermediário, com carga horária de 24 horas.

23 de junho de 2022

DATA





**DOLAR**  
EDUCACIONAL

# Certificado

Certificamos que

**Maria Suelen Ribeiro dos Reis**

Concluiu o **Curso Preparatório para Certificação dos Membros do Conselho Deliberativo do RPPS**

Nível Intermediário, com carga horária de 24 horas.

23 de junho de 2022

DATA





**DOLAR**  
EDUCACIONAL

# Certificado

Certificamos que

**João Augusto Cordeiro Ramos**

---

Concluiu o **Curso Preparatório para Certificação dos Membros do Conselho Deliberativo do RPPS**

Nível Intermediário, com carga horária de 24 horas.

23 de junho de 2022

DATA





**DOLAR**  
EDUCACIONAL

# Certificado

Certificamos que

**Maria Neblina Maraes**

---

Concluiu o **Curso Preparatório para Certificação dos Dirigentes da Unidade Gestora do RPPS**

Nível Avançado, com carga horária de 24 horas.

23 de junho de 2022

DATA



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que  
**FLAVIANA GALÚCIO ZOUMBOUNELLOS** concluiu o curso Reuniões  
produtivas (Turma JUL/2022) com início em 27/07/2022 e com carga-horária de  
5 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

---

Nome:

**FLAVIANA GALÚCIO ZOUMBOUNELoS**

Curso:

**Reuniões produtivas**

Disponibilidade:

**27/07/2022 a 06/08/2022**

Data de encerramento:

**27/07/2022**

Carga Horária:

**5 horas**

Nota Final:

**100**

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Apresentação.  
Módulo 2: Princípios gerais.  
Módulo 3: Conceitos básicos.  
Módulo 4: Correlação de ideias errôneas.  
Módulo 5: Atividade  
Módulo 6: Fechamento e créditos



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **CfLh7322718Gomy**.

Este certificado foi gerado em 27/07/2022 às 11:07 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **DIEGO LIMA DA SILVA** concluiu o curso LGPD: Como coordenar a atuação do município para a governança de dados aplicada (Turma JUL/2022) com início em 07/07/2022 e com carga-horária de 10 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**DIEGO LIMA DA SILVA**

Curso:

**LGPD: Como coordenar a atuação do município para a governança de dados aplicada**

Disponibilidade:

**07/07/2022 a 17/07/2022**

Data de encerramento:

**07/07/2022**

Carga Horária:

**10 horas**

Nota Final:

**83**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Noções Essenciais da Proteção de Dados;  
Módulo 2: O Município como agente de tratamento de dados pessoais;  
Módulo 3: Governança de dados aplicada.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **UdbY71921053b2g**.

Este certificado foi gerado em 07/07/2022 às 13:07 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **DEBORA DE JESUS FERREIRA VIDEIRA** concluiu o curso Como Fiscalizar com Eficiência Contratos Públicos (Turma JUL/2022) com início em 21/07/2022 e com carga-horária de 20 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**DEBORA DE JESUS FERREIRA  
VIDEIRA**

Curso:

**Como Fiscalizar com Eficiência Contratos  
Públicos**

Disponibilidade:

**21/07/2022 a 10/08/2022**

Data de encerramento:

**24/07/2022**

Carga Horária:

**20 horas**

Nota Final:

**75.38**

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1 - Dever de fiscalizar e busca da efetividade (O poder-dever de fiscalizar os contratos / A fiscalização e a efetividade dos contratos/ O dever de nomear o responsável pela fiscalização / Os deveres e a responsabilização dos agentes / Importância do plano de fiscalização / O dever de avaliar a qualidade / Transparência para o controle social);

Módulo 2 – Agentes e tarefas da fiscalização (Os responsáveis pela fiscalização - agentes 67 / Aspectos e tarefas relacionadas à fiscalização / Do gestor do contrato / Do fiscal administrativo 2.3. Do fiscal do contrato 2.4. Do fiscal local 2.5. Do fiscal especializado / Do fiscal contratado);

Módulo 3 – O que impacta o planejamento (Impacto do objeto e do tipo de contrato / Outros aspectos que impactam o plano);

Módulo 4 – O plano de fiscalização (Passo a passo para elaborar o plano de fiscalização).



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **C10i7287322BKcF**.

Este certificado foi gerado em 24/07/2022 às 23:07 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **VINICIUS DA COSTA OLIVEIRA** concluiu o curso Planejamento e Organização Pessoal no Trabalho (Turma JUL/2022) com início em 25/07/2022 e com carga-horária de 20 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

---

Nome:	Curso:		
<b>VINICIUS DA COSTA OLIVEIRA</b>	<b>Planejamento e Organização Pessoal no Trabalho</b>		
Disponibilidade:	Data de encerramento:	Carga Horária:	Nota Final:
<b>25/07/2022 a 24/08/2022</b>	<b>25/07/2022</b>	<b>20 horas</b>	<b>90</b>

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Conceitos iniciais de planejamento pessoal e organização  
Módulo 2: Sou organizado?  
Módulo 3: Como (re)começar a organizar  
Módulo 4: Ferramentas de organização no trabalho



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código n9xy7302724IE7e.

Este certificado foi gerado em 25/07/2022 às 15:07 horas.

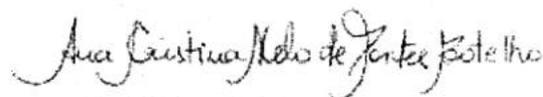
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



# CERTIFICADO

O Instituto Serzedello Corrêa (ISC-TCU) certifica que **ADEMIR FERREIRA DACIO**, concluiu na Escola Virtual de Governo o curso **CONTROLES NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (TURMA JUN/2022)**, disponível no período de 14/06/2022 a 14/07/2022, carga horária de 30 horas.



ANA CRISTINA MELO DE PONTES BOTELHO  
Diretora-Geral

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

---

Nome:

**Ademir Ferreira Dacio**

Curso:

**Controles na Administração Pública**

Período:

**14/06/2022 a 14/07/2022**

Carga Horária:

**30 horas**

Nota Final:

**92.5**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Aula 1 – Prestação de Contas;  
Aula 2 – Controles na Administração Pública;  
Aula 3 – Controle Externo;  
Aula 4 – Controle Interno;  
Aula 5 – Controle Social;



Certificado registrado na Escola Virtual Enap sob código **8JKF7032159b4Kf**.

Este certificado foi gerado em 15/06/2022 às 10:06 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando código acima na página da [EVG](#), opção "Validação de Documentos".

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.

00.414.607/0001-18

**ETCU**

Instituto Seropólice Correia - ISC/TCU

## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **MARIA DE LORDES FERREIRA DE OLIVEIRA NETA** concluiu o curso Preparação para Aposentadoria - Caminhos (Turma JUN/2022) com início em 13/06/2022 e com carga-horária de 40 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **SABRINA CARVALHO MELO** concluiu o curso A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência (Turma MAI/2022) com início em 19/05/2022 e com carga-horária de 30 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**SABRINA CARVALHO  
MELO**

Curso:

**A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime  
Próprio e Regime de Previdência**

Disponibilidade:

**19/05/2022 a 18/06/2022**

Data de encerramento:

**14/06/2022**

Carga Horária:

**30 horas**

Nota Final:

**80**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: A Previdência Social;  
Módulo 2: Constituição do Regime Próprio de Previdência Social da União (RPPS União) e seus benefícios;  
Módulo 3: Como funciona o Regime de Previdência Complementar dos servidores da União?;  
Módulo 4: Fundamentos de Aposentadoria;  
Módulo 5: Concessão de pensão.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **cVo468623612efo**.

Este certificado foi gerado em 14/06/2022 às 11:06 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **ISABEL VITÓRIA FÉLIX DE SOUZA** concluiu o curso Preparação para Aposentadoria - Caminhos (Turma JUN/2022) com início em 13/06/2022 e com carga-horária de 40 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **EMANUELLE COSTA DE OLIVEIRA** concluiu o curso Aposentadoria e Pensão de servidores: Atualizações conforme Emenda 103/2019 (Turma MAI/2022) com início em 25/05/2022 e com carga-horária de 25 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:  
**EMANUELLE COSTA DE  
OLIVEIRA**

Curso:  
**Aposentadoria e Pensão de servidores: Atualizações  
conforme Emenda 103/2019**

Disponibilidade:  
**25/05/2022 a 24/06/2022**

Data de encerramento:  
**14/06/2022**

Carga Horária:      Nota Final:  
**25 horas              100**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Introdução à Emenda Constitucional n.º 103/2019;  
Módulo 2: Regras de Aposentadoria Voluntária Aplicáveis aos Servidores Cíveis da União;  
Módulo 3: Aposentadoria por Incapacidade Permanente e Aposentadoria Compulsória;  
Módulo 4: Pensão por Morte.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **GwI66897889ZZV6**.

Este certificado foi gerado em 14/06/2022 às 14:06 horas.

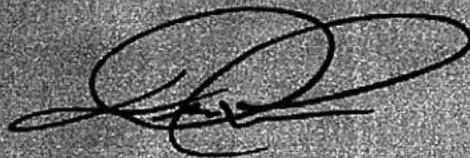
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **LAIS BENFICA** concluiu o curso Gestão em Ouvidoria (Turma JUN/2022) com início em 14/06/2022 e com carga-horária de 20 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**Lais Benfica**

Curso:

**Gestão em Ouvidoria**

Disponibilidade:

**14/06/2022 a 04/07/2022**

Data de encerramento:

**14/06/2022**

Carga Horária:

**20 horas**

Nota Final:

**84**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>1 Fundamentos e atuação da Ouvidoria Pública<ul style="list-style-type: none"><li>1.1 Conceito de Ouvidoria Pública</li><li>1.2 Histórico das Ouvidorias Públicas no Brasil</li><li>1.3 Público das Ouvidorias</li><li>1.4 Funções do Ouvidor</li><li>1.5 Requisitos para o bom funcionamento da Ouvidoria</li></ul></li><li>2 Atendimento ao cidadão nas Ouvidorias Públicas<ul style="list-style-type: none"><li>2.1 Importância</li><li>2.2 Fluxo</li><li>2.3 Acesso à Informação</li></ul></li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>3 Utilização de ferramentas gerenciais e tecnológicas<ul style="list-style-type: none"><li>3.1 Planejamento</li><li>3.2 Plano de Trabalho e Fluxo de Atendimento</li><li>3.3 Relatórios gerenciais</li><li>3.4 Ferramentas tecnológicas e manifestações de Ouvidoria</li></ul></li></ul> |
|--|--|



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **1skv7030895WWPC**.

Este certificado foi gerado em 14/06/2022 às 11:06 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.

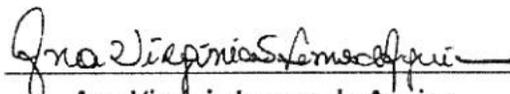


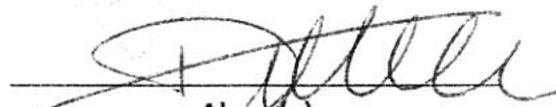


# CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **Daniela Lobo Froes Deschoolmeester**, CPF 58107444272, concluiu na modalidade semipresencial o curso: **PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS - RPPS**, no período de 25 a 27 de abril e 02 de maio de 2022, com carga horária de **12h**.

Manaus-AM, 2 de maio de 2022.

  
Ana Virginia Lemos de Aguiar  
Coordenadora da ESASP

  
Aluno(a)

  
Fabrício Rogério Cyrino Barbosa  
Secretário de Administração e Gestão

# Conteúdo Programático

Certificado registrado na ESASP sob o código  
e737dbc0-cba2-11ec-a378-65d9b10634ff

- Seguridade Social: Conceito, organização constitucional e princípios fundamentais;
- Previdência Social: Regimes previdenciários brasileiros;
- Segurados e dependentes Previdenciários nos diversos Regimes Previdenciários;
- Regras Gerais sobre RPPS;
- Benefícios previdenciários do servidor públicos previstos na Constituição;
- Abono de permanência; Paridade e integralidade;
- Contribuições dos servidores ativos e inativos;
- Regras de Gestão do RPPS;
- Regras de Transição da EC-103/2019;
- Previdência Complementar dos servidores públicos.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP  
Transformada no Art. 3.º do Decreto nº 41.981, de 02 de março de 2020.

O presente certificado pode ter a sua validade  
comprovada acessando o QRCODE à direita.



e737dbc0-cba2-11ec-a378-65d9b10634ff

## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **BRUNO COSTA NOVO** concluiu o curso Como Fiscalizar com Eficiência Contratos Públicos (Turma AGO/2022) com início em 08/08/2022 e com carga-horária de 20 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

# HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**Bruno Costa novo**

Curso:

**Como Fiscalizar com Eficiência Contratos  
Públicos**

Disponibilidade:

**08/08/2022 a 28/08/2022**

Data de encerramento:

**08/08/2022**

Carga Horária:

**20 horas**

Nota Final:

**89.58**

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1 - Dever de fiscalizar e busca da efetividade (O poder-dever de fiscalizar os contratos / A fiscalização e a efetividade dos contratos/ O dever de nomear o responsável pela fiscalização / Os deveres e a responsabilização dos agentes / Importância do plano de fiscalização / O dever de avaliar a qualidade / Transparência para o controle social);  
Módulo 2 – Agentes e tarefas da fiscalização (Os responsáveis pela fiscalização - agentes 67 / Aspectos e tarefas relacionadas à fiscalização / Do gestor do contrato / Do fiscal administrativo 2.3. Do fiscal do contrato 2.4. Do fiscal local 2.5. Do fiscal especializado / Do fiscal contratado);  
Módulo 3 – O que impacta o planejamento (Impacto do objeto e do tipo de contrato / Outros aspectos que impactam o plano);  
Módulo 4 – O plano de fiscalização (Passo a passo para elaborar o plano de fiscalização).



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **Ai2s7401889jP4L**.

Este certificado foi gerado em 08/08/2022 às 19:08 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **MARCO ANTONIO OLIVEIRA DE ARAUJO** concluiu o curso A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência (Turma MAI/2022) com início em 30/05/2022 e com carga-horária de 30 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:	marco antonio oliveira de araujo	Curso:	A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência	
Disponibilidade:	30/05/2022 a 29/06/2022	Data de encerramento:	Carga Horária:	Nota Final:
		30/05/2022	30 horas	80

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: A Previdência Social;  
Módulo 2: Constituição do Regime Próprio de Previdência Social da União (RPPS União) e seus benefícios;  
Módulo 3: Como funciona o Regime de Previdência Complementar dos servidores da União?;  
Módulo 4: Fundamentos de Aposentadoria;  
Módulo 5: Concessão de pensão.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código t1kF6929440tPRF.

Este certificado foi gerado em 30/05/2022 às 11:05 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **RARYANE MIKELLY HOLANDA OLIVEIRA** concluiu o curso Preparação para Aposentadoria - Caminhos (Turma MAI/2022) com início em 29/05/2022 e com carga-horária de 40 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:	Curso:		
<b>Raryane Mikelly Holanda Oliveira</b>	<b>Preparação para Aposentadoria - Caminhos</b>		
Disponibilidade:	Data de encerramento:	Carga Horária:	Nota Final:
<b>29/05/2022 a 28/06/2022</b>	<b>29/05/2022</b>	<b>40 horas</b>	<b>83.93</b>

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1 - Visão Geral sobre Aposentadoria  
Módulo 2 - O Mundo em Cinco Dimensões  
Módulo 3 - A Vida na Aposentadoria  
Módulo 4 - Plano de Vida



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **uxtG69243740PBG**.  
Este certificado foi gerado em 29/05/2022 às 13:05 horas.  
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.  
A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



**EV.G** Uma iniciativa  
ENAP

## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **PAULA CAROLINE DA CRUZ PEREIRA** concluiu o curso A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência (Turma MAI/2022) com início em 28/05/2022 e com carga-horária de 30 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:	Curso:	Carga Horária:	Nota Final:
<b>Paula Caroline da Cruz Pereira</b>	<b>A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência</b>	<b>30 horas</b>	<b>100</b>
Disponibilidade:	Data de encerramento:		
<b>28/05/2022 a 27/06/2022</b>	<b>28/05/2022</b>		

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: A Previdência Social;  
Módulo 2: Constituição do Regime Próprio de Previdência Social da União (RPPS União) e seus benefícios;  
Módulo 3: Como funciona o Regime de Previdência Complementar dos servidores da União?;  
Módulo 4: Fundamentos de Aposentadoria;  
Módulo 5: Concessão de pensão.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **fw4s6922606Pw9w**.

Este certificado foi gerado em 30/05/2022 às 09:05 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **DAVID MENDES PINHEIRO** concluiu o curso Preparação para Aposentadoria - Caminhos (Turma MAI/2022) com início em 26/05/2022 e com carga-horária de 40 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome: <b>DAVID MENDES PINHEIRO</b>	Curso: <b>Preparação para Aposentadoria - Caminhos</b>		
Disponibilidade: <b>26/05/2022 a 25/06/2022</b>	Data de encerramento: <b>26/05/2022</b>	Carga Horária: <b>40 horas</b>	Nota Final: <b>87.5</b>

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1 - Visão Geral sobre Aposentadoria  
Módulo 2 - O Mundo em Cinco Dimensões  
Módulo 3 - A Vida na Aposentadoria  
Módulo 4 - Plano de Vida



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código LP9h69118257orR.

Este certificado foi gerado em 26/05/2022 às 22:05 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **KEDIMA DAMASCENO FONSECA** concluiu o curso Planejamento Estratégico para Organizações Públicas (Turma MAI/2022) com início em 28/05/2022 e com carga-horária de 40 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome: **Kedima Damasceno Fonseca** Curso: **Planejamento Estratégico para Organizações Públicas**

Disponibilidade: **28/05/2022 a 27/06/2022** Data de encerramento: **29/05/2022** Carga Horária: **40 horas** Nota Final: **96.6**

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>1 Planejamento estratégico<ul style="list-style-type: none"><li>1.1 Metodologias</li><li>1.2 Planejamento Estratégico Situacional (PES)</li><li>1.3 Estrutura</li><li>1.4 Temas estratégicos e resultados esperados</li><li>1.5 Iniciativas, processos e macroprocessos</li></ul></li><li>2 Missão<ul style="list-style-type: none"><li>2.1 Componentes</li><li>2.2 Construção da missão</li></ul></li><li>3 Visão<ul style="list-style-type: none"><li>3.1 Mapa e demandas de stakeholders</li><li>3.2 Diretrizes estratégicas</li><li>3.3 Elaboração da visão</li></ul></li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>4 Estratégia, Proposta de Valor e Matriz SWOT<ul style="list-style-type: none"><li>4.1 Temas estratégicos e resultados esperados</li><li>4.2 Proposta de valor de stakeholders</li><li>4.3 S.W.O.T</li></ul></li><li>5 Balanced Scorecard (BSC)<ul style="list-style-type: none"><li>5.1 Metodologia</li><li>5.2 Objetivos estratégicos, mapas temáticos e estratégicos</li><li>5.3 Indicadores de resultado, de esforço e metas</li><li>5.4 Fatores críticos de sucesso</li><li>5.5 Iniciativas estratégicas</li></ul></li><li>6 Planejamento estratégico e Plano Plurianual<ul style="list-style-type: none"><li>6.1 Mapeamento de programas, objetivos e ações governamentais</li></ul></li></ul> |
|---|--|



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **dd1r6922508pD0J**.

Este certificado foi gerado em 29/05/2022 às 00:05 horas.

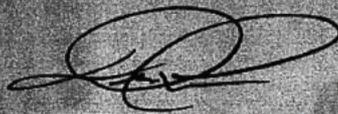
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **ELISA GOMES VALENTE BULBOL** concluiu o curso A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência (Turma MAI/2022) com início em 20/05/2022 e com carga-horária de 30 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:  
**ELISA GOMES VALENTE  
BULBOL**

Curso:  
**A Previdência Social dos Servidores Públicos:  
Regime Próprio e Regime de Previdência**

Disponibilidade:  
**20/05/2022 a 19/06/2022**

Data de encerramento:  
**24/05/2022**

Carga Horária: **30 horas**      Nota Final: **100**

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: A Previdência Social;  
Módulo 2: Constituição do Regime Próprio de Previdência Social da União (RPPS União) e seus benefícios;  
Módulo 3: Como funciona o Regime de Previdência Complementar dos servidores da União?;  
Módulo 4: Fundamentos de Aposentadoria;  
Módulo 5: Concessão de pensão.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **eIOu6866340YPAu**.

Este certificado foi gerado em 24/05/2022 às 17:05 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **REBECCA CERQUEIRA DE SOUZA** concluiu o curso Preparação para Aposentadoria - Caminhos (Turma MAI/2022) com início em 19/05/2022 e com carga-horária de 40 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**Rebecca Cerqueira de Souza**

Disponibilidade:

**19/05/2022 a 18/06/2022**

Curso:

**Preparação para Aposentadoria - Caminhos**

Data de encerramento:

**20/05/2022**

Carga Horária:

**40 horas**

Nota Final:

**81.85**

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1 - Visão Geral sobre Aposentadoria  
Módulo 2 - O Mundo em Cinco Dimensões  
Módulo 3 - A Vida na Aposentadoria  
Módulo 4 - Plano de Vida



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **RGAn6859449SeEm**.

Este certificado foi gerado em 20/05/2022 às 13:05 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **EDERSON DE SOUZA LIMA** concluiu o curso Preparação para Aposentadoria - Caminhos (Turma MAI/2022) com início em 26/05/2022 e com carga-horária de 40 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

**Ederson de Souza Lima**

Curso:

**Preparação para Aposentadoria - Caminhos**

Disponibilidade:

**26/05/2022 a 25/06/2022**

Data de encerramento:

**26/05/2022**

Carga Horária:

**40 horas**

Nota Final:

**85.42**

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

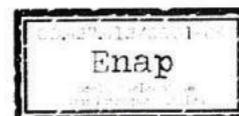
Módulo 1 - Visão Geral sobre Aposentadoria  
Módulo 2 - O Mundo em Cinco Dimensões  
Módulo 3 - A Vida na Aposentadoria  
Módulo 4 - Plano de Vida



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código 3CK069048698ITR.  
Este certificado foi gerado em 26/05/2022 às 10:05 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **CAMILA C. BOTELHO CASSIANO BRAZ** concluiu o curso Preparação para Aposentadoria - Caminhos (Turma JUN/2022) com início em 13/06/2022 e com carga-horária de 40 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:	Curso:		
<b>Camila C. Botelho Cassiano Braz</b>	<b>Preparação para Aposentadoria - Caminhos</b>		
Disponibilidade:	Data de encerramento:	Carga Horária:	Nota Final:
<b>13/06/2022 a 13/07/2022</b>	<b>13/06/2022</b>	<b>40 horas</b>	<b>92.26</b>

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1 - Visão Geral sobre Aposentadoria  
Módulo 2 - O Mundo em Cinco Dimensões  
Módulo 3 - A Vida na Aposentadoria  
Módulo 4 - Plano de Vida



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **kdrY7023656vIrZ**.

Este certificado foi gerado em 13/06/2022 às 12:06 horas.

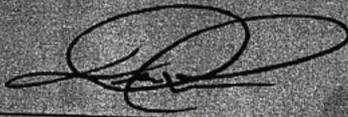
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **ZILVANA GLÓRIA DIAS** concluiu o curso LGPD: Como coordenar a atuação do município para a governança de dados aplicada (Turma JUL/2022) com início em 06/07/2022 e com carga-horária de 10 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome: <b>Zilvana Glória Dias</b>	Curso: <b>LGPD: Como coordenar a atuação do município para a governança de dados aplicada</b>	Carga Horária: <b>10 horas</b>	Nota Final: <b>66</b>
Disponibilidade: <b>06/07/2022 a 16/07/2022</b>	Data de encerramento: <b>06/07/2022</b>		

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Noções Essenciais da Proteção de Dados;  
Módulo 2: O Município como agente de tratamento de dados pessoais;  
Módulo 3: Governança de dados aplicada.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código DgS07181915pEMg.

Este certificado foi gerado em 06/07/2022 às 09:07 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



## CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **GABRIELE MIRANDA PACHECO** concluiu o curso Reuniões produtivas (Turma JUL/2022) com início em 05/07/2022 e com carga-horária de 5 horas.



---

Diogo G. R. Costa  
Presidente  
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

## HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:	Curso:		
<b>Gabriele Miranda Pacheco</b>	<b>Reuniões produtivas</b>		
Disponibilidade:	Data de encerramento:	Carga Horária:	Nota Final:
<b>05/07/2022 a 15/07/2022</b>	<b>05/07/2022</b>	<b>5 horas</b>	<b>100</b>

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Apresentação.  
Módulo 2: Princípios gerais.  
Módulo 3: Conceitos básicos.  
Módulo 4: Correlação de ideias errôneas.  
Módulo 5: Atividade  
Módulo 6: Fechamento e créditos



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código Budo7178853nEJ8.

Este certificado foi gerado em 05/07/2022 às 17:07 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.





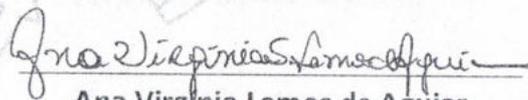
# CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento

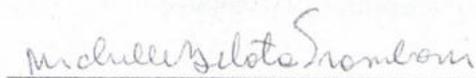
do Servidor Público - ESASP certifica que **MICHELLE BELOTA TROMBONI**,

**CPF 44618778253**, concluiu na modalidade a distância o curso: **GESTÃO DE CONFLITOS NO SERVIÇO PÚBLICO**,

com carga horária de **20 horas** e conclusão em **25/05/2023**.



Ana Virginia Lemos de Aguiar  
Coordenadora da ESASP



Aluno(a)



Fabrício Rogério Cyrino Barbosa  
Secretário de Administração e Gestão

# Conteúdo Programático

Certificado registrado na ESASP sob o código

72b70360-fb1a-11ed-a563-8d08af39e2f1

## Módulo 1 - Pilares essenciais:

- Comunicação;
- Conflito;
- Cultura.

## Módulo 2 - Negociação:

- Conceito;
- Processos de Negociação;
- Perfil do Negociador.

## Módulo 3 - Alternativas

- Conciliação;
- Mediação;
- Arbitragem.

## Módulo 4 - Abordagens da Gestão de Conflitos

- Estágios do conflito;
- Abordagens;
- Gerenciar conflitos de forma construtivas

## Módulo 5 - Autoridade, Poder e Liderança

- Autoridade;
- Poder;
- Liderança.

## Módulo 6 - Extra

- Comunicação não violenta

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP  
Transformada no Art. 3.º do Decreto nº 41.981, de 02 de março de 2020.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCODE à direita.



72b70360-fb1a-11ed-a563-8d08af39e2f1



*A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que*

**MARCELA CRISTINA FARIAS AFFONSO**

*concluiu o curso **Liderança e Gestão De Equipes (Turma JUN/2023)**, com carga-horária de 30 horas, início em 15/06/2023, término em 17/06/2023 e nota final 85.*

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'B' followed by a vertical line and a flourish.

**Betânia Lemos**  
Presidenta

## Histórico

Nome:

**MARCELA CRISTINA FARIAS  
AFFONSO**

Curso:

**Liderança e Gestão De Equipes**

Disponibilidade:

**15/06/2023 a 15/07/2023**

Carga Horária:

**30 horas**

Nota Final:

**85**

## Conteúdo

*Módulo 1 - Essência da liderança*

*Módulo 2 - Técnicas e abordagens para trabalho em equipe*

*Módulo 3 - Clima organizacional como propulsor de equipes*



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **eYNj96375629ohA**

Este certificado foi gerado em 17/06/2023.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção **Validação de Documentos** no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.

**ENAP**

Escola Nacional de  
Administração Pública

