

ANDREZA HELENA DA SILVA
Secretária de Estado de Administração e Gestão, em exercício

ALEX DEL GIGLIO
Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo 210859

DECRETO DE 27 DE JANEIRO DE 2025

O GOVERNADOR DO ESTADO DO AMAZONAS, no exercício da competência que lhe confere o artigo 54, IV, da Constituição Estadual, e
CONSIDERANDO a solicitação contida no Ofício n.º 203/2025-CG-SSP/AM, subscrito pelo Secretário de Estado de Segurança Pública, e o que mais consta do Processo n.º 01.01.022101.001605/2025-31, resolve
DISPENSAR, a contar de 1.º de dezembro de 2024, nos termos do artigo 1.º do Decreto n.º 26.001, de 30 de junho de 2006, **ÂNGELA AUGUSTA FERREIRA DE ALENCAR** e **ROMILDO TORRES CAMELO**, das funções de Membros da Junta Médica da SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA.
GABINETE DO GOVERNADOR DO ESTADO DO AMAZONAS, em Manaus, 27 de janeiro de 2025.

WILSON MIRANDA LIMA
Governador do Estado do Amazonas

FLÁVIO CORDEIRO ANTONY FILHO
Secretário de Estado Chefe da Casa Civil

MARCUS VINICIUS OLIVEIRA DE ALMEIDA
Secretário de Estado de Segurança Pública

ANDREZA HELENA DA SILVA
Secretária de Estado de Administração e Gestão, em exercício

ALEX DEL GIGLIO
Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo 210862

DECRETO DE 27 DE JANEIRO DE 2025

O GOVERNADOR DO ESTADO DO AMAZONAS, no exercício da competência que lhe confere o artigo 54, XIX, da Constituição Estadual, e
CONSIDERANDO o pedido constante do Ofício n.º 0042/2025-GABINETE/SEAP, subscrito pelo Secretário de Estado de Administração Penitenciária, e o que mais consta do Processo n.º 01.01.041101.000361/2025-14, resolve
I - EXONERAR, a partir de 1.º de fevereiro de 2025, nos termos do artigo 55, II, a, da Lei n.º 1.762, de 14 de novembro de 1986, os ocupantes dos cargos de provimento em comissão da SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA, constantes do Anexo Único, Parte 17, da Lei Delegada n.º 123, de 31 de outubro de 2019, conforme as especificações abaixo:

NOME	CARGO	SIMB.
JOSE MARIA BICHARA JUNIOR	Chefe de Departamento	AD-1
JOSE WILLIAM GUIMARAES DE SOUZA JUNIOR		
PAULO WILLCON BARRETO CRISPIM		
JORGE FERREIRA GOES	Assessor I	AD-2
THIAGO ABREU DE SOUZA	Assessor II	

II - NOMEAR, a partir de 1.º de fevereiro de 2025, nos termos do artigo 7.º, II, da Lei n.º 1.762, de 14 de novembro de 1986, para exercerem os cargos de provimento em comissão da SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA, constantes do Anexo Único, Parte 17, da Lei Delegada n.º 123, de 31 de outubro de 2019, conforme as especificações abaixo:

NOME	CARGO	SIMB.
JORGE FERREIRA GOES	Chefe de Departamento	AD-1
THIAGO ABREU DE SOUZA		
JOSE WILLIAM GUIMARAES DE SOUZA JUNIOR		
JOSE MARIA BICHARA JUNIOR	Assessor I	AD-2
PAULO WILLCON BARRETO CRISPIM	Assessor II	

GABINETE DO GOVERNADOR DO ESTADO DO AMAZONAS, em Manaus, 27 de janeiro de 2025.

WILSON MIRANDA LIMA
Governador do Estado do Amazonas

FLÁVIO CORDEIRO ANTONY FILHO
Secretário de Estado Chefe da Casa Civil

PAULO CESAR GOMES DE OLIVEIRA JUNIOR
Secretário de Estado de Administração Penitenciária

ANDREZA HELENA DA SILVA
Secretária de Estado de Administração e Gestão, em exercício

ALEX DEL GIGLIO
Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo 210866

DECRETO DE 27 DE JANEIRO DE 2025

O GOVERNADOR DO ESTADO DO AMAZONAS, no exercício da competência que lhe confere o artigo 54, XIX, da Constituição Estadual, e
CONSIDERANDO a solicitação contida no Ofício n.º 120/2025 - AMAZONPREV/GADIR, subscrito pelo Diretor-Presidente da Fundação Fundo Previdenciário do Estado do Amazonas, e o que mais consta do Processo n.º 01.02.013301.000052/2025-98, resolve
I - EXONERAR, a contar de 21 de janeiro de 2025, nos termos do artigo 55, II, a, da Lei n.º 1.762, de 14 de novembro de 1986, os ocupantes dos cargos de provimento em comissão da FUNDAÇÃO FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO ESTADO DO AMAZONAS, constantes do Anexo V, da Lei Complementar n.º 30, de 27 de dezembro de 2001, conforme as especificações abaixo:

NOME	CARGO	SIMB.
BRUNO DAMASCENO COSTA NOVO	Gerente	AMZ.7
KEYDMA MARIA FERREIRA PONCE DE LEÃO	Assessor I	AMZ.6

II - NOMEAR, a contar de 21 de janeiro de 2025, nos termos do artigo 7.º, II, da Lei n.º 1.762, de 14 de novembro de 1986, para exercerem os cargos de provimento em comissão da FUNDAÇÃO FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO ESTADO DO AMAZONAS, constantes do Anexo V, da Lei Complementar n.º 30, de 27 de dezembro de 2001, conforme as especificações abaixo:

NOME	CARGO	SIMB.
KEYDMA MARIA FERREIRA PONCE DE LEÃO	Gerente	AMZ.7
BRUNO DAMASCENO COSTA NOVO	Assessor I	AMZ.6

GABINETE DO GOVERNADOR DO ESTADO DO AMAZONAS, em Manaus, 27 de janeiro de 2025.

WILSON MIRANDA LIMA
Governador do Estado do Amazonas

FLÁVIO CORDEIRO ANTONY FILHO
Secretário de Estado Chefe da Casa Civil

ARY RENATO VASCONCELOS DE SOUZA
Diretor-Presidente da Fundação Fundo Previdenciário do Estado do Amazonas - AMAZONPREV

ANDREZA HELENA DA SILVA
Secretária de Estado de Administração e Gestão, em exercício

ALEX DEL GIGLIO
Secretário de Estado da Fazenda

Protocolo 210870

DECRETO DE 27 DE JANEIRO DE 2025

O GOVERNADOR DO ESTADO DO AMAZONAS, no exercício da competência que lhe confere o artigo 54, XIX, da Constituição Estadual, e
CONSIDERANDO a solicitação contida no Ofício n.º 0072/2025-GS/SEDEL, subscrito pelo Secretário de Estado do Desporto e Lazer, e o que mais consta do Processo n.º 01.01.042101.000232/2025-99, resolve
I - EXONERAR, a contar de 21 de janeiro de 2025, nos termos do artigo 55, II, "a", da Lei n.º 1.762, de 14 de novembro de 1986, **DAVID DENETT DA SILVA NASCIMENTO**, do cargo de provimento em comissão de Gerente, AD-2, da SECRETARIA DE ESTADO DO DESPORTO E LAZER, constante do Anexo Único, Parte 58, da Lei Delegada n.º 123, de 31 de outubro de 2019, combinado com o §1.º do artigo 17 da Lei n.º 6.225, de 27 de abril de 2023;
II - NOMEAR, a contar de 21 de janeiro de 2025, nos termos do artigo 7.º, II, da Lei n.º 1.762, de 14 de novembro de 1986, **HELDER MOLDES PEREIRA**, para exercer, na SECRETARIA DE ESTADO DO DESPORTO E LAZER, o cargo de provimento em comissão mencionado no item I deste Decreto.

DECLARAÇÃO

Declaro, para os devidos fins, que a Senhora Keydma Maria Ferreira Ponce de Leão, matrícula nº [REDACTED], integrante do Quadro de Pessoal da Fundação Fundo Previdenciário do Estado do Amazonas- AMAZONPREV, exerce o cargo comissionado de Gerente, lotada no setor de Controle Interno, o qual é responsável pelo assessoramento técnico, operando de forma subordinada, operacional e administrativamente, ao Conselho de Administração desta instituição. O objetivo principal é assegurar que as metas e objetivos da Fundação Amazonprev sejam atingidos com eficiência, eficácia e economicidade.

As atribuições básicas desenvolvidas e supervisionadas pela Senhora Keydma Maria Ferreira Ponce de Leão consistem em criar, renovar e implementar procedimentos e mecanismos de acompanhamento eficazes e eficientes para as atividades realizadas pela Amazonprev. Ademais, é responsável por receber e processar sugestões, reclamações e denúncias, garantindo a licitude, probidade e eficiência das operações previdenciárias da instituição, bem como de sua gestão administrativa, financeira, contábil, patrimonial, atuarial e de recursos humanos.

Entre suas funções, está a promoção de atividades de acompanhamento e avaliação da gestão administrativa, financeira, contábil, patrimonial, atuarial e de recursos humanos, formulando os devidos apontamentos e verificando a adoção e o cumprimento de normas e rotinas internas. Também compete ao referido profissional acompanhar as atividades institucionais, visando à avaliação da conformidade das operações da Amazonprev aos objetivos legais estabelecidos, além de elaborar relatórios com as conclusões de exames realizados, contendo recomendações sobre eventuais deficiências e cronogramas para correções.

A Senhora Keydma é igualmente responsável pela criação e implementação de procedimentos de controle interno, visando ao monitoramento eficaz das operações da instituição. Além disso, acompanha e avalia as atividades de gestão administrativa, financeira,

contábil e patrimonial, assim como as atividades previdenciárias, formulando soluções pertinentes, em conformidade com o Art. 38 da Portaria nº 409/2013, publicada no Diário Oficial do Estado em 12 de agosto de 2013.

Manaus, 30 de janeiro 2025.

ARY RENATO
VASCONCELOS DE
SOUZA:33697728253

Assinado de forma digital por ARY RENATO
VASCONCELOS DE SOUZA:33697728253
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI
Multipla v5, ou=19615240000129,
ou=Presencial, ou=Certificado PF A3,
cn=ARY RENATO VASCONCELOS DE
SOUZA:33697728253

Ary Renato Vasconcelos de Souza
Diretor-Presidente da Fundação Fundo Previdenciário
do Estado do Amazonas - AMAZONPREV



Universidade Nilton Lins



UNIVERSIDADE
Nilton Lins

A Reitora da Universidade Nilton Lins,
no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de Direito
em 09 de agosto de 2012, confere o título de
Bacharela em Direito a

Keydma Maria Ferreira Ponce de Leão

e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Manaus, 10 de agosto de 2012.

Secretário(a)

Keydma Maria Ferreira Ponce de Leão
Diplomada

Giséle Vilela Lins Maranhão
Reitora

Curso de
DIREITO

Reconhecido pela Portaria Ministerial n.º 3.046
de 05 de setembro de 2005.

Universidade Nilton Lins

Diploma registrado sob o n.º 2203.....
no Livro 004 Folha 135 em 16/10/2012


Secretário(a)

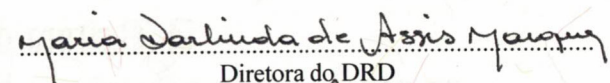
UNIVERSIDADE NILTON LINS
Departamento de Registro de Diplomas

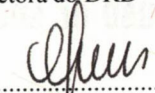
Diploma registrado sob o n.º 0088.....

Livro 001..... Folha 015-V em 16/10/2012

Processo n.º 1343/2012..... em conformidade com o
disposto no § 1º do artigo 48 da Lei n.º 9.394, de 20 de
dezembro de 1996.

DRD 16 de outubro de 2012...


Diretora do DRD

VISTO: .....

Reitora



UNIVER
Nilton



Universidade Anhanguera-Uniderp

CERTIFICADO

Certificamos que **Keydma Maria Ferreira Ponce de Leão**, portadora do RG [REDACTED], concluiu o Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em **Direito Processual Civil**, na área do Direito, aprovado pela Resolução n.º 01/07/CNE e pelas resoluções n.º 001/CONEPE/2014 e n.º 001/CONSU/2014, realizado no período compreendido entre março 2014 e junho 2015, com carga horária de 420 (quatrocentas e vinte) horas de atividades teóricas e práticas.

Campo Grande - MS, 27 de Julho de 2016.

Acadêmica


Profa. Leocátia Aglaé Petry Leme
Reitora

Keydma Maria Ferreira Ponce de Leão

Disciplinas	Carga horária	Frequência	Grau	Resultado final	Professor(a)	Titulação
Conceitos Fundamentais	36	100%	10,0	Aprovado	Fredie Didier Junior	Doutor
Didática do Ensino Superior	36	100%	9,0	Aprovado	Claudia Regina Benedetti	Mestre
Execução II	36	75%	10,0	Aprovado	Daniel Amorim Assumpção Neves	Doutor
Metodologia da Pesquisa	60	100%	10,0	Aprovado	Carla Regina Mota Alonso Diéguez	Doutor
Outros Meios de Impugnação das Decisões Judiciais e Execução I	36	100%	9,5	Aprovado	Rodrigo da Cunha Lima Freire	Doutor
Parte Geral I	36	100%	10,0	Aprovado	Daniel Francisco Mitidiero	Doutor
Parte Geral II	36	100%	10,0	Aprovado	Hermes Zaneti Junior	Doutor
Processo de Conhecimento I	36	100%	10,0	Aprovado	Paula Sarno Braga	Mestre
Processo de Conhecimento II e Recursos	36	100%	9,5	Aprovado	Rodrigo da Cunha Lima Freire	Doutor
Temas Especiais I	36	100%	9,5	Aprovado	Leonardo José R C B Carneiro da Cunha	Doutor
Temas Especiais II	36	100%	9,5	Aprovado	Leonardo José R C B Carneiro da Cunha	Doutor
Monografia			9,0	Aprovado		
Carga horária total: 420		Média das Disciplinas:		9,7		
		Monografia:		9,0		
				9,4	([Média das Disciplinas] + [Monografia]) / 2	

Instituição de Ensino Superior que está devidamente credenciada no Ministério da Educação – MEC, por meio da Portaria nº 4.069/05

Título da Monografia: "Prisão Civil Para o Devedor de Alimentos".

Sistema de Avaliação

Grau: 0 (zero) a 10 (dez)

Grau mínimo por disciplina: 7 (sete)

Frequência mínima: 75% por disciplina

A assinatura da Reitora da UNIDERP, no anverso do diploma, e mediante chancela mecânica registrada em documento sob o número de Ordem P:\Notas\876\876-099.doc, no Livro 876, às fls. 099/100, em data de 06.02.2015, no Cartório da 2ª Tabeliã de Notas e Protesto de Letras e Títulos - Itatiba/SP.

CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU
CERTIFICADO REGISTRADO SOB Nº 106
LIVRO 290 FLS 106 EM 27/07/2016

Coordenador(a) Acadêmico(a)



Universidade Anhanguera-Uniderp

CERTIFICADO

Certificamos que **Keydma Maria Ferreira Ponce de Leão**, portadora do RG [REDAZIDA], concluiu o Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em **Direito Público**, na área do Direito, aprovado pela Resolução n.º 01/07/CNE e pelas resoluções n.º 046/CONEPE/2016-A e n.º 013/CONSU/2016, realizado no período compreendido entre 05/08/2016 e 05/12/2017, com carga horária de 456 (quatrocentas e cinquenta e seis) horas de atividades teóricas e práticas.

Campo Grande - MS, 15 de agosto de 2018.

Acadêmica



Prof. Taner Douglas Alves Bitencourt
Reitor

	Carga horária	Frequência	Grau	Resultado final	Professor(a)	Titulação
Ensino Superior	36	100%	9,0	Aprovado	Claudia Regina Benedetti	Mestre
Administrativo	60	100%	10,0	Aprovado	Rafael da Cás Maffini	Doutor
Administrativo Aplicado	60	100%	10,0	Aprovado	Karina Houat Harb	Doutor
Institucional	60	100%	10,0	Aprovado	Diogo Rais Rodrigues Moreira	Mestre
Institucional Aplicado	60	100%	10,0	Aprovado	Cassio Scarpinella Bueno	Doutor
utário	60	100%	10,0	Aprovado	Paulo Cesar Conrado	Doutor
ública em Juízo	60	100%	10,0	Aprovado	Cassio Scarpinella Bueno	Doutor
a da Pesquisa	60	100%	10,0	Aprovado	Carla Regina Mota Alonso Diéguez	Doutor
			8,0	Aprovado		
Carga horária total:	456					
		Média das Disciplinas:	9,9			
		Monografia:	8,0			
			8,9			

Ensino Superior que está devidamente credenciada no Ministério da Educação – MEC, por meio da Portaria n° 4.069/05

((Média das Disciplinas) + [Monografia]) / 2

Monografia: "Controle Judicial das Decisões dos Tribunais de Contas. Quais são os limites da Atuação dos Tribunais de Contas.".

Avaliação

a 10 (dez)
por disciplina: 7 (sete)
nima: 75% por disciplina

A assinatura do Reitor da UNIDERP, no anverso do certificado, e mediante chancela eletroeletrônica registrada em documento sob o número de Ordem 986-159, no Livro 986, às fls. 159/160, em data de 24.01.2018, no Cartório da 2ª Tabeliã de Notas e Protesto de Letras e Títulos - Itatiba/SP.

CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU
CERTIFICADO REGISTRADO SOB Nº 23
LIVRO 323 FLS 23 EM 15/08/2018

Coordenador(a) Acadêmico(a)

UNIDERP
Universidade Anhanguera - Uniderp

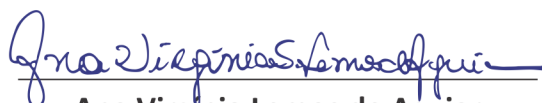
Fernanda Solera
DGA-Depart. de Gestão de Alunos
Kroton Educacional
ID: 011025000144

022571

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **Keydma Maria Ferreira Ponce de Leão**,
, concluiu na modalidade presencial o curso: "**Gestão de Riscos e Controles na Administração Pública**" no período de 7 a 10 de abril e 2025, com carga horária de **12 horas**.

Manaus-AM, 10 de abril de 2025.


Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)


Andreza Helena da Silva
Secretária de Administração e Gestão,
em exercício

Conteúdo Programático

- Conceitos Básicos sobre Riscos;
- Identificação e Avaliação de Riscos;
- Mapa e Matriz de Riscos;
- Definição e Classificação de Controles Internos;
- Papéis e Responsabilidades;
- Avaliação de Controles Internos e suas limitações.



84acdc50-16d8-11f0-ab93-53600c802aac

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

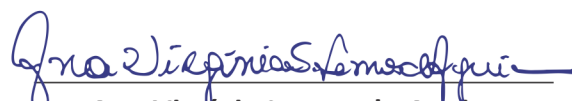
Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.



CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **Keydma Maria Ferreira Ponce de Leão**, concluiu na modalidade presencial as Aulas: "**Gestão e Fiscalização de Contratos**" e "**Extinção do Contrato**", no Ciclo de Aulas Práticas sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei Nº 14.133-2021), realizado em 13 de dezembro de 2023, com carga horária de **4 horas**.

Manaus-AM, 13 de dezembro de 2023.



Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)



Fabrício Rogério Cyrino Barbosa
Secretário de Administração e Gestão

Conteúdo Programático

- Gestão e Fiscalização de Contratos;
- Extinção do Contrato.



O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

bd0110b0-f2bf-11ef-bacb-5dff0f4708e7



CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento

do Servidor Público - ESASP certifica que **Keydma Maria Ferreira Ponce de Leão**,

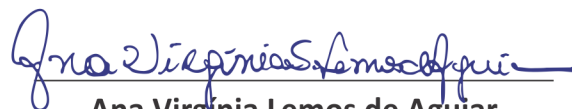
4, concluiu na modalidade presencial as Aulas: "**Plano de Contratações Anual - PCA/**

Pesquisa de Preços e "**Estudo Técnico Preliminar - ETP/Projeto Básico - PB/Termo de Referência - TR**",

no Ciclo de Aulas Práticas sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei Nº 14.133-2021),

realizado em 22 de novembro de 2023, com carga horária de **4 horas**.

Manaus-AM, 22 de novembro de 2023.



Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)



Fabrício Rogério Cyrino Barbosa
Secretário de Administração e Gestão

Conteúdo Programático

- Plano de Contratações Anual - PCA;
- Pesquisa de Preços;
- Estudo Técnico Preliminar - ETP;
- Projeto Básico - PB;
- Termo de Referência - TR.



c3158d80-1563-11f0-a247-0330f97df44a

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

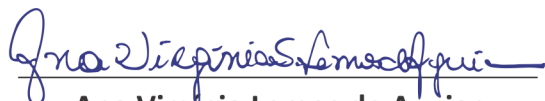
Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **Keydma Maria Ferreira Ponce de Leão**,

4, concluiu na modalidade presencial o curso: "**Elaboração do Plano de Integridade na Administração Pública**", no período de 10 a 12 de março de 2025, com carga horária de **9 horas**.

Manaus-AM, 12 de março de 2025.


Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)


Andreza Helena da Silva
Secretária de Administração e Gestão,
em exercício

Conteúdo Programático

- Conceitos de Integridade e Compliance;
- Sistemas de Integridade e de Compliance;
- Pilares de um Plano de Integridade;
- Desenvolvimento de cada um dos pilares.



76cb24f0-1559-11f0-b8df-87f1bd040ca6

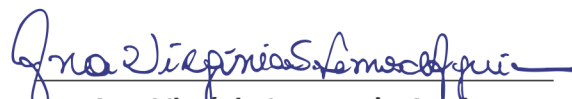
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **Keydma Maria Ferreira Ponce de Leão**,
_____, concluiu na modalidade presencial: "**I Workshop - Gestão de Pessoas e Folha de Pagamento**", realizado nos dias 7 e 8 de novembro de 2023,
com carga horária de **12h**.

Manaus-AM, 8 de novembro de 2023.


Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP


Andreza Helena da Silva
Secretária Executiva Adjunta de Gestão
de Recursos Humanos


Fabrício Rogério Cyrino Barbosa
Secretário de Administração e Gestão

Conteúdo Programático

- Governo Digital com Ênfase em Gestão de Pessoas;
- Módulo de Nomeação, Nomeação no mesmo Órgão e Disposição;
- Módulo de afastamento;
- Módulo de exoneração;
- Lote Financeiro e Folha Manual;
- Auxílio Funeral e Exoneração;
- Regime Disciplinar;
- Demanda Jurídica e Pensão Alimentícia;
- Sistema E-Contas;
- Medicina e Segurança do Trabalho;
- Medicina e Segurança do Trabalho;
- Programa Social do Servidor;
- Aposentadoria;
- DCTFWeb;
- Direitos e Deveres do Servidor;
- Recolhimento de INSS;
- Regime Previdenciário Complementar;
- Gestão Além da Folha.



O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

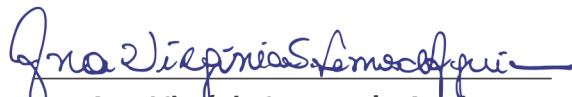
Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.



CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **Keydma Maria Ferreira Ponce de Leão**,
, concluiu na modalidade presencial as Aulas: "**Formalização do Contrato**" e "**Equilíbrio Econômico-Financeiro**", no Ciclo de Aulas Práticas sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei Nº 14.133-2021), realizado em 06 de dezembro de 2023, com carga horária de **4 horas**.

Manaus-AM, 06 de dezembro de 2023.



Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)



Fabrício Rogério Cyrino Barbosa
Secretário de Administração e Gestão

Conteúdo Programático

- Formalização do Contrato;
- Equilíbrio Econômico – Financeiro.



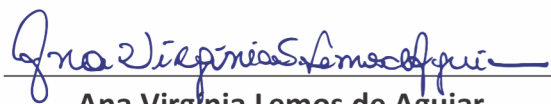
b25ef040-1562-11f0-959d-9586367e5d2c

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **Keydma Maria Ferreira Ponce de Leão**,
I, concluiu a **LIVE: NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**
- PANORAMA SOBRE ALGUMAS NOVIDADES DA LEI 14.133/2021, no dia **19 de maio de 2021**
e com carga horária de **1h**.



Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)



Inês Carolina Simonetti
Secretária de Administração e Gestão

Conteúdo Programático

Certificado registrado na ESASP sob o código

43ba3c60-1565-11f0-8290-832ee32a0b2f

- Prazo para utilização da nova lei;
- Governança;
- Planejamento;
- Estudo técnico;
- Modalidades de licitação, tipos e procedimentos auxiliares;
- Dispensa de licitação por emergência, dispensa por valor;
- Regime de execução, subcontratação, prazo indeterminado, pagamento antecipado, métodos alternativos de resolução de conflitos.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3.º do Decreto nº 41.981, de 02 de março de 2020.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCODE à direita.



43ba3c60-1565-11f0-8290-832ee32a0b2f

CERTIFICADO

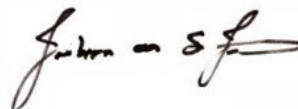
Certificamos que

Keydma Maria Ferreira Ponce de Leão

Participou do Encontro Técnico realizado pela Controladoria-Geral do Estado com as Unidades de Controle Interno, em 18 e 19 de Fevereiro de 2025, no Auditório da Secretaria de Administração e Gestão-SEAD, com carga horária de 3h 30 min.



Lúcia de Fátima Ribeiro
Magalhães
Subcontroladora-Geral de
Controle Interno



Jeibson dos Santos
Justiniano
Controlador-Geral do Estado

Encontro Técnico entre a Controladoria-Geral e as Unidades de Controle Interno

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Programação: Dia 18/02
 - Objetivos da reunião: expor as razões da troca de experiências, enfatizando a importância da colaboração e do aprendizado mútuo. Breve contextualização sobre o papel da Controladoria-Geral do Estado e das Unidades de Controle Interno: destacar a importância dessas áreas para a transparência e boa governança.
 - Tema central: Desafios e Oportunidades para o Sistema de Controle Interno (apresentação sobre o cenário atual do controle interno, boas práticas e regulamentações).
Palestrante: SGCI - CGE
 - Coffe break: 10h:00 às 10h:15
 - Tema: Política de Prevenção e Tratamento ao Assédio Moral e Sexual e à Discriminação Palestrante: Unidade de Controle Interno da CIAMA
 - Tema: Sistema de Acompanhamento das Recomendações Palestrante: Unidade de Controle Interno da FAPEAM
 - Tema: Programa Controladoria Ativa do Sistema de Saúde Estadual Palestrante: Unidade de Controle Interno da SES
- Dia 19/02
 - Tema: Programa Estadual de Integridade (SGCI – CGE)
Palestrante: SGCI – CGE
 - Tema: Ações da UCI baseadas em Relatórios da Ouvidoria
Palestrante: Unidade de Controle Interno da PGGM
 - Coffe break: 10h:00 às 10h:15
 - Tema: Procedimentos de controle processual e as atividades da UCI Palestrante: Unidade de Controle Interno da SSP
 - Tema: Projeto Capacitar Palestrante: Unidade de Controle Interno da Sepror Tema: O papel da Unidade de Controle Interno
 - Pontos de discussão: Como melhorar a integração entre a Controladoria-Geral do Estado e as Unidades de Controle Interno. Soluções para os principais desafios enfrentados. Identificação de oportunidades de melhoria.
 - Encerramento



2f5a23e4aa4188f30966e98542b1dc9d



CERTIFICADO

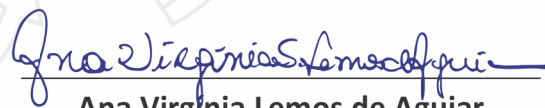
A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento

do Servidor Público - ESASP certifica que **Keydma Maria Ferreira Ponce de Leão**,

concluiu na modalidade presencial o curso: **GESTÃO DE PROCESSOS - TURMA I**,

no período de 20 a 24 de março de 2023, com carga horária de 15h.

Manaus-AM, 24 de março de 2023.



Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)



Fabrício Rogério Cyrino Barbosa
Secretário de Administração e Gestão

Conteúdo Programático

1. Transformação digital de negócios
 - Desafios para a gestão governamental;
 - Cadeia de valor empresarial;
 - Empresa orientada à processos
2. Gestão de Processos
 - Processo de negócio;
 - BPM – Gestão de Processo de Negócios;
 - Alinhamento de Projetos X Processos;
 - Ciclo de Vida BPM e seus objetivos;
 - Exemplos de processos empresariais.
3. Elementos para a Modelagem de Processos de Negócio
 - Entendendo a Modelagem de Processo;
 - Níveis de Modelagem e Escopo;
 - Principais Elementos e Notações para modelagem (BPMN);
 - Diagrama de Processos;
 - Atividades;
 - Eventos;
 - Subprocessos;
 - Conectores e Piscinas e raias;
 - Outros;
 - Boas práticas na modelagem de processos BPMN;
 - Modelagem de Processos (AS-IS) – prático;
 - Análise de Processos e medição;
4. Identificação de pontos de melhoria de processos – Ferramenta Gestão a Vista;
5. Desenho de Processos (TO-BE) – Prático;
6. Transformação de Processos.
4. Escritório de Processos
 - Estruturas organizacionais e suas funções;
 - Portfólio de processos.
5. Avaliação de Processos Mapeados (on-line)
 - Avaliação de processos mapeados pelos participantes

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3.º do Decreto nº 41.981, de 02 de março de 2020.

O presente certificado pode ter a sua validade
comprovada acessando o QRCODE à direita.



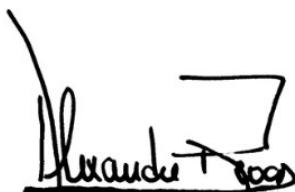
db8a12a0-1564-11f0-af04-371158eb30e0

CERTIFICADO

A Escola de Contas Públicas do Tribunal de Contas do Estado do Amazonas
certifica que:

KEYDMA MARIA FERREIRA PONCE DE LEÃO

participou do Treinamento “ Previdência Complementar ”, realizado no dia
26 de março de 2025, com carga horária de 08 horas, na modalidade
presencial.



Alexandre Almir Ferreira Rivas
Diretor-Geral da Escola de Contas Públicas



Júlio Assis Corrêa Pinheiro
Coordenador-Geral da Escola de Contas Públicas



**Escola
de Contas
Públicas**
ESTADO DO AMAZONAS



f4ff5dd9-0655-4884-b566-413b3117f1ae

ESCOLA DE CONTAS PÚBLICAS
TRIBUNAL DE CONTAS PÚBLICAS DO ESTADO DO AMAZONAS

Reconhecida pelo Decreto nº 36.253 de 18.09.2015

Publicado no D.O.E em 18.09.2015

CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **ADEMIR FERREIRA DACIO** concluiu o curso Censo Cadastral Previdenciário (Turma JUN/2022) com início em 15/06/2022 e com carga-horária de 30 horas.



Diogo G. R. Costa
Presidente
Escola Nacional de Administração Pública - Enap

HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

Ademir Ferreira Dacio

Curso:

Censo Cadastral Previdenciário

Disponibilidade:

15/06/2022 a 15/07/2022

Data de encerramento:

15/06/2022

Carga Horária:

30 horas

Nota Final:

90

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Tópicos Iniciais sobre Censo Cadastral

Módulo 2: Fases do Planejamento do censo cadastral previdenciário

Módulo 3: Fases da execução do censo cadastral previdenciário

Módulo 4: Fases Pós-Censo Cadastral Previdenciário



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código **BrN704092269IR**.

Este certificado foi gerado em 15/06/2022 às 10:06 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



CERTIFICADO

O Instituto Serzedello Corrêa (ISC-TCU) certifica que **ADEMIR FERREIRA DACIO**, concluiu na Escola Virtual de Governo o curso **CONTROLES NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (TURMA JUN/2022)**, disponível no período de 14/06/2022 a 14/07/2022, carga horária de 30 horas.



ANA CRISTINA MELO DE PONTES BOTELHO
Diretora-Geral
Instituto Serzedello Corrêa | Tribunal de Contas da União

HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

Ademir Ferreira Dacio

Curso:

Controles na Administração Pública

Período:

14/06/2022 a 14/07/2022

Carga Horária:

30 horas

Nota Final:

92.5

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Aula 1 – Prestação de Contas;
Aula 2 – Controles na Administração Pública;
Aula 3 – Controle Externo;
Aula 4 – Controle Interno;
Aula 5 – Controle Social;



Certificado registrado na Escola Virtual Enap sob código **8JKf7032159b4Kf**.

Este certificado foi gerado em 15/06/2022 às 10:06 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando código acima na página da [EVG](#), opção "Validação de Documentos".

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.





A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

Ademir Ferreira Dacio

*concluiu o curso **Análise e Melhoria de Processos (Turma JUN/2024)**, com carga-horária de 20 horas, início em 26/06/2024, término em 27/06/2024 e nota final 93.33.*

A stylized, handwritten signature in black ink, likely belonging to Betânia Lemos.

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

Ademir Ferreira Dacio

Curso:

Análise e Melhoria de Processos

Disponibilidade:

26/06/2024 a 16/07/2024

Carga Horária:

20 horas

Nota Final:

93.33

Conteúdo

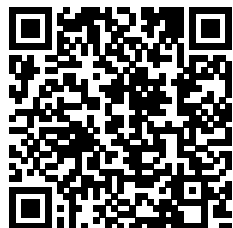
Módulo 1 - Visão geral sobre análise e melhoria de processos.

Módulo 2 - Fundamentos da Gestão por Processos.

Módulo 3 - Gestão de Processos.

Módulo 4 - Planejamento e ferramentas para Análise e Melhoria.

Módulo 5 - Método de Análise e Solução de Problemas.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **1CZo13453742nBkS**

Este certificado foi gerado em 27/06/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



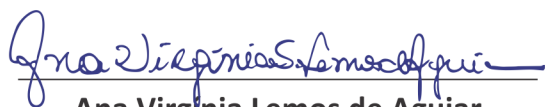
Escola Nacional de
Administração Pública



CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão-SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **ANDERSON PEQUENO**,
CPF **00479211299** concluiu na modalidade presencial o curso: "**Atuação dos Gestores e da Unidade de Controle Interno e as Demandas do TCE (Resolução TCE 15/2024)**"
no período de 21 a 23 de julho de 2025, com carga horária de **9 horas**.

Manaus-AM, 23 de julho de 2025.



Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)



Vivaldo Michiles Neto
Secretário de Administração e Gestão

Conteúdo Programático

- Atribuições dos Gestores Públicos e suas responsabilidades: deveres e obrigações dos gestores públicos;
- Responsabilidade solidária e subsidiária e riscos e consequências do não cumprimento de normas do TCE;
- Resolução nº 15/2024 do TCE-AM: principais inovações: objeto e âmbito de aplicação da Resolução;
- Parecer técnico conclusivo da unidade de controle interno;
- Requisitos para a análise da prestação de contas;
- Integração entre gestão e controle: comunicação entre gestor e controle interno;
- A importância da segregação de funções;
- Boas práticas de governança e controle.



O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

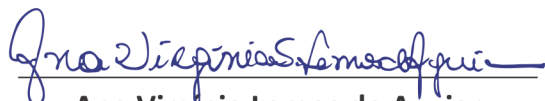
Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

6ff2ad00-6bb7-11f0-a16a-03afdfa848bb

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão-SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **GLLAUCY DA SILVA PIMENTA**,
CPF 85638307249 concluiu na modalidade presencial o curso: "**Atuação dos Gestores e da Unidade de Controle Interno e as Demandas do TCE (Resolução TCE 15/2024)**"
no período de 21 a 23 de julho de 2025, com carga horária de **9 horas**.

Manaus-AM, 23 de julho de 2025.


Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)


Vivaldo Michiles Neto
Secretário de Administração e Gestão

Conteúdo Programático

- Atribuições dos Gestores Públicos e suas responsabilidades: deveres e obrigações dos gestores públicos;
- Responsabilidade solidária e subsidiária e riscos e consequências do não cumprimento de normas do TCE;
- Resolução nº 15/2024 do TCE-AM: principais inovações: objeto e âmbito de aplicação da Resolução;
- Parecer técnico conclusivo da unidade de controle interno;
- Requisitos para a análise da prestação de contas;
- Integração entre gestão e controle: comunicação entre gestor e controle interno;
- A importância da segregação de funções;
- Boas práticas de governança e controle.



O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

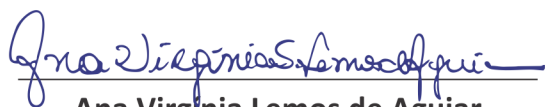
Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

45972360-6bca-11f0-9e6e-3b6bd3f09d63

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão-SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **ADEMIR FERREIRA DACIO**,
CPF 02423406282 concluiu na modalidade presencial o curso: "**Atuação dos Gestores e da Unidade de Controle Interno e as Demandas do TCE (Resolução TCE 15/2024)**"
no período de 21 a 23 de julho de 2025, com carga horária de **9 horas**.

Manaus-AM, 23 de julho de 2025.



Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)



Vivaldo Michiles Neto
Secretário de Administração e Gestão

Conteúdo Programático

- Atribuições dos Gestores Públicos e suas responsabilidades: deveres e obrigações dos gestores públicos;
- Responsabilidade solidária e subsidiária e riscos e consequências do não cumprimento de normas do TCE;
- Resolução nº 15/2024 do TCE-AM: principais inovações: objeto e âmbito de aplicação da Resolução;
- Parecer técnico conclusivo da unidade de controle interno;
- Requisitos para a análise da prestação de contas;
- Integração entre gestão e controle: comunicação entre gestor e controle interno;
- A importância da segregação de funções;
- Boas práticas de governança e controle.



O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

11422820-89b3-11f0-a28d-dd34d879bb0d



A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

*concluiu o curso **Básico em Orçamento Público (Turma AGO/2024)**, com carga-horária de 30 horas, início em 09/08/2024, término em 12/08/2024 e nota final 91.25.*

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'B Lemos', is positioned above the name of the president.

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

Curso:

Básico em Orçamento Público

Disponibilidade:

09/08/2024 a 08/09/2024

Carga Horária:

30 horas

Nota Final:

91.25

Conteúdo

1 Orçamento Público

1.1 Funções

1.2 Princípios orçamentários

1.3 Receita e Despesa Pública

1.4 Transparência Governamental e Controle Social

2 Fundamentação Legal do Orçamento Público

3 Processo Orçamentário

3.1 Plano Plurianual - PPA

3.2 Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO

3.3 Lei Orçamentária Anual - LOA

3.4 Integração das Leis Orçamentárias

4 Orçamento e Cidadania

4.1 Participação social

4.2 Orçamento participativo

4.3 Controle institucional



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **suu013992664j rHc**

Este certificado foi gerado em 12/08/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de
Administração Pública





A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

GLLAUCY DA SILVA PIMENTA

*concluiu o curso **Censo Cadastral Previdenciário (Turma ABR/2025)**, com carga-horária de 30 horas, início em 24/04/2025, término em 22/05/2025 e nota final 80.*

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

GLLAUCY DA SILVA PIMENTA

Curso

Censo Cadastral Previdenciário

Disponibilidade:

24/04/2025 a 24/05/2025

Carga Horária:

30 horas

Nota Final:

80

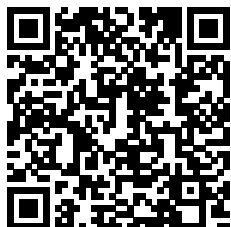
Conteúdo

Módulo 1: Tópicos Iniciais sobre Censo Cadastral

Módulo 2: Fases do Planejamento do censo cadastral previdenciário

Módulo 3: Fases da execução do censo cadastral previdenciário

Módulo 4: Fases Pós-Censo Cadastral Previdenciário



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **pniz16885322wS7g**

Este certificado foi gerado em 22/05/2025.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de
Administração Pública





A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

*concluiu o curso **Contabilidade com foco na gestão da informação contábil**
(Turma AGO/2024), com carga-horária de 20 horas, início em 02/08/2024,
término em 06/08/2024 e nota final 65.*

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

Curso:

Contabilidade com foco na gestão da informação contábil

Disponibilidade:

02/08/2024 a 01/09/2024

Carga Horária:

20 horas

Nota Final:

65

Conteúdo

Módulo 1 - Introdução à Contabilidade Aplicada ao Setor Público

Módulo 2 - Abertura do Exercício Contábil, Regras de Consistência das Informações e Encerramento do Exercício Contábil

Módulo 3 - Critérios Gerais de Evidenciação nas DCASP

Módulo 4 - NBC TSP 11: Apresentação das DCASP e Macrofunções do Siafi

Módulo 5 - Apresentação de Preenchimento de BV, DVP, DFC, DMPL, BO e BF



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **jilp13919557p3wl**

Este certificado foi gerado em 06/08/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de
Administração Pública





A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

*concluiu o curso **Contabilidade pública e conformidade na gestão (Turma JUL/2024)**, com carga-horária de 10 horas, início em 27/07/2024, término em 28/07/2024 e nota final 72.*

A stylized, handwritten signature in dark teal ink, representing the name Betânia Lemos.

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

Curso:

Contabilidade pública e conformidade na gestão

Disponibilidade:

27/07/2024 a 06/08/2024

Carga Horária:

10 horas

Nota Final:

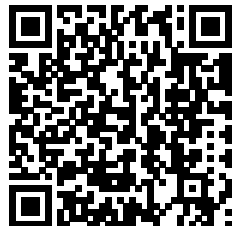
72

Conteúdo

Módulo 1 - Controle Interno e Externo;

Módulo 2 - Gestão de Folha de Pagamento;

Módulo 3 - Previdência.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **dzRt138417547e9o**

Este certificado foi gerado em 28/07/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de
Administração Pública





A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

*concluiu o curso **Controles na Administração Pública (Turma AGO/2024)**,
com carga-horária de 30 horas, início em 13/08/2024, término em 15/08/2024 e
nota final 79.79.*

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'B Lemos', is positioned above the name of the president.

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

Curso:

Controles na Administração Pública

Disponibilidade:

13/08/2024 a 12/09/2024

Carga Horária:

30 horas

Nota Final:

79.79

Conteúdo

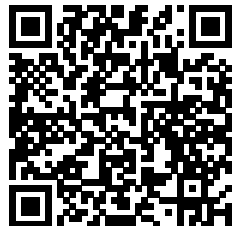
Aula 1 - Prestação de Contas;

Aula 2 - Controles na Administração Pública;

Aula 3 - Controle Externo;

Aula 4 - Controle Interno;

Aula 5 - Controle Social;



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **mMbk140267807lTt**

Este certificado foi gerado em 15/08/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de
Administração Pública





A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

Ademir Ferreira Dacio

*concluiu o curso **Controles na Administração Pública (Turma MAR/2024)**,
com carga-horária de 30 horas, início em 14/03/2024, término em 13/04/2024 e
nota final 84.38.*

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'B' and 'L' intertwined, representing Betânia Lemos.

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

Ademir Ferreira Dacio

Curso:

Controles na Administração Pública

Disponibilidade:

14/03/2024 a 13/04/2024

Carga Horária:

30 horas

Nota Final:

84.38

Conteúdo

Aula 1 - Prestação de Contas;

Aula 2 - Controles na Administração Pública;

Aula 3 - Controle Externo;

Aula 4 - Controle Interno;

Aula 5 - Controle Social;



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **o7WM12305230NwKN**

Este certificado foi gerado em 13/04/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de
Administração Pública





A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

*concluiu o curso **Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses (DIPR) e Parcelamento de débitos previdenciários dos RPPS (Turma ABR/2025)**, com carga-horária de 30 horas, início em 25/04/2025, término em 28/04/2025 e nota final 80.*

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

Curso

Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses (DIPR) e Parcelamento de débitos previdenciários dos RPPS

Disponibilidade:

25/04/2025 a 25/05/2025

Carga Horária:

30 horas

Nota Final:

80

Conteúdo

Módulo 1: Sistemas disponibilizados pela Secretaria de Previdência para Demonstrativos de Informações Previdenciárias e de Repasses (DIPR) e Parcelamentos

1.1 Introdução

1.2 Principais conceitos

1.3 Cadastramento dos Responsáveis no CADPREV

Módulo 2: Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses (DIPR)

2.1 Introdução

2.2 Etapas do preenchimento

2.3 Etapas do Envio e Processamento

2.4 Relatórios

2.5 Retificações no DIPR

Módulo 3: Parcelamentos e Reparcimentos

3.1 Introdução

3.2 Situações possíveis de Parcelamentos e Reparcimentos

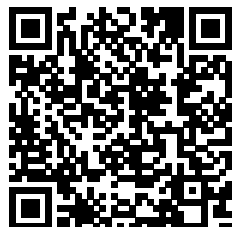
3.3 Termos de Parcelamento Convencionais, Normais ou Ordinários

3.4 Termos de Parcelamento Especiais

3.5 Reparcimentos

3.6 Legislação do Ente para atendimento aos Parcelamentos e Reparcimentos

3.7 Etapas do Preenchimento



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **UrzX16900996dvfs**

Este certificado foi gerado em 28/04/2025.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.

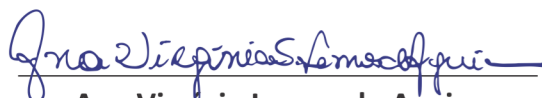


Escola Nacional de
Administração Pública



CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **ANDERSON PEQUENO**,
CPF 00479211299 concluiu na modalidade a distância o curso: **AUDITORIA FINANCEIRA E CONTÁBIL NO SERVIÇO PÚBLICO**, com carga horária de **20** horas
e conclusão em **25/04/2025**.


Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)


Andreza Helena da Silva
Secretária de Administração e Gestão,
em exercício

Conteúdo Programático

- Conceito e Elementos de Auditoria do Serviço Público;
- Tipos, objetivos e objetos da auditoria do Setor Público;
- Princípios e Papéis de Trabalho da Auditoria Contábil e Financeira;
- Avaliação de risco na auditoria Contábil e Financeira;
- Planejamento de uma auditoria Contábil e Financeira no Setor Público;
- Procedimentos de execução de uma auditoria no Serviço Público;
- Normas internacionais para Elaboração do Relatório da Auditoria Contábil e Financeira no Setor Público.

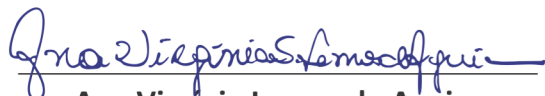


O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **Monica Athaide Gonzaga**,
CPF 022.290.732, concluiu na modalidade a distância o curso: **ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO E A FUNÇÃO DO SERVIDOR NA SOCIEDADE**, com carga horária de **15** horas
e conclusão em **23/05/2025**.


Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)


Andreza Helena da Silva
Secretária de Administração e Gestão,
em exercício

Conteúdo Programático

- Introdução a ética no serviço público;
- Conceitos básicos de ética e moralidade;
- Legislação e regulamentação relevante;
- Responsabilidades do servidor público;
- Valores éticos no serviço público;
- Valores éticos essenciais para o serviço público;
- Respeito pela lei e pelos direitos humanos;
- Transparência e responsabilidade;
- Conduta Ética no Serviço Público;
- Princípios éticos para a conduta do servidor público;
- Conflito de interesses e ética na tomada de decisões;
- Responsabilidade fiscal e financeira;
- Função do Servidor Público na Sociedade;
- Comunicação ética e eficaz com o público.



O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

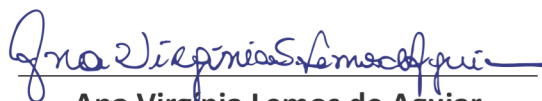
CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento

do Servidor Público - ESASP certifica que **Monica Athaide Gonzaga,**

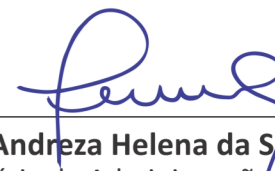
CPF 022.290.730-2, concluiu na modalidade a distância o curso: **FERRAMENTAS DE GESTÃO DE PESSOAS,**

com carga horária de **15** horas e conclusão em **29/04/2025.**



Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)



Andreza Helena da Silva
Secretária de Administração e Gestão,
em exercício

Conteúdo Programático

- Evolução da Gestão de Pessoas, Subprocessos de Gestão de pessoas, Ferramentas de Gestão: Avaliação de Perfil Comportamental, Feedbacks contínuos, Avaliação de desempenho, Programas de capacitação e treinamentos, Endomarketing, Planos de Cargos e Salários, Pesquisa de Clima organizacional.



O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

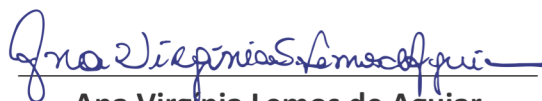
CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento

do Servidor Público - ESASP certifica que **Monica Athaide Gonzaga,**

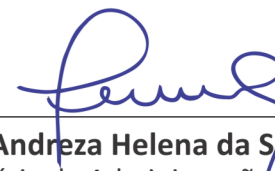
CPF 02229073206, concluiu na modalidade a distância o curso: **GESTÃO DE CONFLITOS NO SERVIÇO PÚBLICO,**

com carga horária de **20** horas e conclusão em **23/05/2025.**



Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)



Andreza Helena da Silva
Secretária de Administração e Gestão,
em exercício

Conteúdo Programático

- Pilares essenciais da negociação;
- Negociação – conceitos, processos e perfil do negociador, alternativas;
- abordagens da gestão de conflitos; autoridade, poder e liderança.



O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

CERTIFICADO

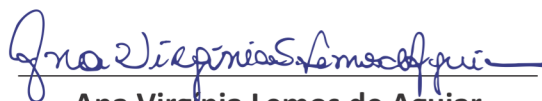
A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento

do Servidor Público - ESASP certifica que **Monica Athaide Gonzaga,**

CPF 022.290.732 concluiu na modalidade a distância o curso: **NOÇÕES DE DIREITO**

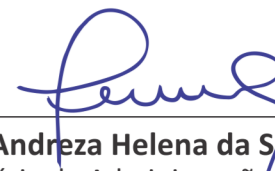
ADMINISTRATIVO, com carga horária de **15** horas

e conclusão em **31/03/2025**.



Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)



Andreza Helena da Silva
Secretária de Administração e Gestão,
em exercício

Conteúdo Programático

1. Introdução ao Direito Administrativo: Estado. Governo. Administração Pública. Direito Administrativo (conceito, evolução histórica, codificação, fontes, interpretação, relação com outros ramos do Direito, constitucionalização do Direito Administrativo);
2. Regime jurídico administrativo. Princípios e regras;
 - 2.1 Princípios administrativos. Princípios implícitos e explícitos;
3. Poderes Administrativos;
 - 3.1 Uso e abuso de poder;
 - 3.2. Discrecionariade x Vinculação;
 - 3.3 Poder Normativo/Regulamentar;
 - 3.4 Poder Hierárquico;
 - 3.5 Poder Disciplinar;
 - 3.6 Poder de Polícia.



O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

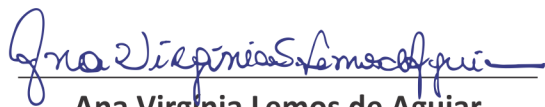
Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **Monica Athaide Gonzaga,**

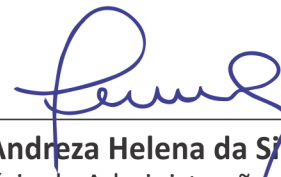
CPF 022.290.732, concluiu na modalidade presencial o curso: "**Elaboração do Plano de Integridade na Administração Pública**", no período de 10 a 12 de março de 2025, com carga horária de **9 horas**.

Manaus-AM, 12 de março de 2025.



Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)



Andreza Helena da Silva
Secretária de Administração e Gestão,
em exercício

Conteúdo Programático

- Conceitos de Integridade e Compliance;
- Sistemas de Integridade e de Compliance;
- Pilares de um Plano de Integridade;
- Desenvolvimento de cada um dos pilares.



00dc8960-034b-11f0-9470-65f664f6928a

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

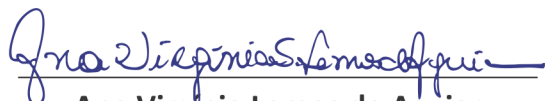
Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **GLLAUCY DA SILVA PIMENTA,**

CPF 85638307249, concluiu na modalidade presencial o curso: "**Elaboração do Plano de Integridade na Administração Pública**", no período de 10 a 12 de março de 2025, com carga horária de **9 horas**.

Manaus-AM, 12 de março de 2025.

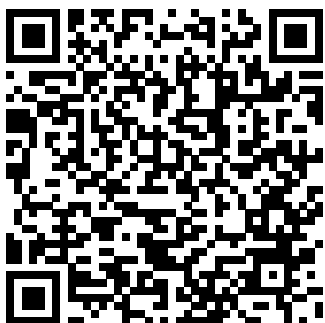

Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)


Andreza Helena da Silva
Secretária de Administração e Gestão,
em exercício

Conteúdo Programático

- Conceitos de Integridade e Compliance;
- Sistemas de Integridade e de Compliance;
- Pilares de um Plano de Integridade;
- Desenvolvimento de cada um dos pilares.



O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

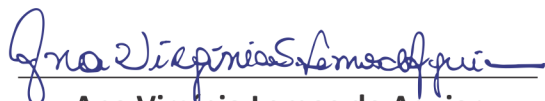
Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

e26c9ac0-0747-11f0-9c87-df4e42a1f5cf

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **ADEMIR FERREIRA DACIO**,
CPF 02423406282, concluiu na modalidade presencial o curso: "**Elaboração do Plano de Integridade na Administração Pública**", no período de 10 a 12 de março de 2025, com carga horária de **9 horas**.

Manaus-AM, 12 de março de 2025.

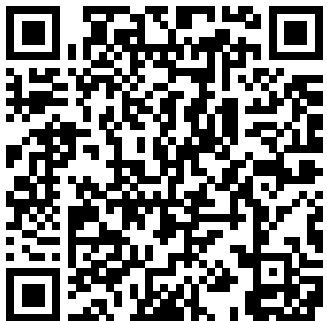

Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)


Andreza Helena da Silva
Secretária de Administração e Gestão,
em exercício

Conteúdo Programático

- Conceitos de Integridade e Compliance;
- Sistemas de Integridade e de Compliance;
- Pilares de um Plano de Integridade;
- Desenvolvimento de cada um dos pilares.



14169ea0-16e2-11f0-8da3-df80a005200e

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

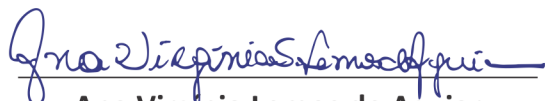
Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento
do Servidor Público - ESASP certifica que **Sandra Gusmão,**

CPF 28472969213, concluiu na modalidade presencial o curso: "**Elaboração do Plano de Integridade na
Administração Pública**", no período de 10 a 12 de março de 2025, com carga horária de **9 horas.**

Manaus-AM, 12 de março de 2025.


Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)


Andreza Helena da Silva
Secretária de Administração e Gestão,
em exercício

Conteúdo Programático

- Conceitos de Integridade e Compliance;
- Sistemas de Integridade e de Compliance;
- Pilares de um Plano de Integridade;
- Desenvolvimento de cada um dos pilares.



f38e5500-16d8-11f0-bab7-17558a9061ad

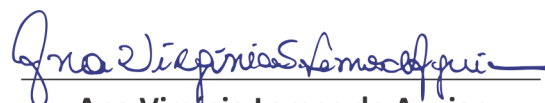
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão-SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **ANDERSON PEQUENO**,
CPF 00479211299 concluiu na modalidade presencial o curso: "**Execução de Despesas Públicas - Impactos nas Contas do Gestor**" no período de 01 a 03 de setembro de 2025, com carga horária de **9 horas**.

Manaus-AM, 03 de setembro de 2025.


Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)


Vivaldo Michiles Neto
Secretário de Administração e Gestão

Conteúdo Programático

- Execução da despesa pública: conceitos, fases e fundamentos legais;
- Responsabilidade do gestor público e implicações na prestação de contas;
- Concessão de adiantamentos: normativos atualizados e o papel do controle interno;
- Despesas sem cobertura contratual: riscos e consequências;
- Atuação preventiva do controle interno.



9f81a680-89b4-11f0-a77a-670bce342c54

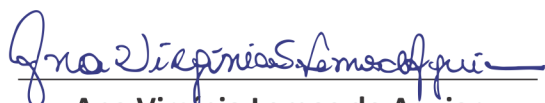
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão-SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **ADEMIR FERREIRA DACIO**,
CPF 02423406282, concluiu na modalidade presencial o curso: "**Execução de Despesas Públicas - Impactos nas Contas do Gestor**" no período de 01 a 03 de setembro de 2025, com carga horária de **9 horas**.

Manaus-AM, 03 de setembro de 2025.


Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)


Vivaldo Michiles Neto
Secretário de Administração e Gestão

Conteúdo Programático

- Execução da despesa pública: conceitos, fases e fundamentos legais;
- Responsabilidade do gestor público e implicações na prestação de contas;
- Concessão de adiantamentos: normativos atualizados e o papel do controle interno;
- Despesas sem cobertura contratual: riscos e consequências;
- Atuação preventiva do controle interno.



dbd63cc0-89b4-11f0-a313-f11ed55137c7

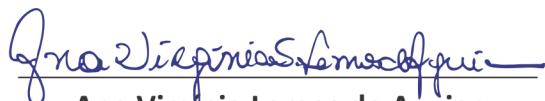
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão-SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **Sandra Gusmão**,
CPF 28472969219, concluiu na modalidade presencial o curso: "**Execução de Despesas Públicas - Impactos nas Contas do Gestor**" no período de 01 a 03 de setembro de 2025, com carga horária de **9 horas**.

Manaus-AM, 03 de setembro de 2025.


Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)


Vivaldo Michiles Neto
Secretário de Administração e Gestão

Conteúdo Programático

- Execução da despesa pública: conceitos, fases e fundamentos legais;
- Responsabilidade do gestor público e implicações na prestação de contas;
- Concessão de adiantamentos: normativos atualizados e o papel do controle interno;
- Despesas sem cobertura contratual: riscos e consequências;
- Atuação preventiva do controle interno.



7e07e7a0-89b4-11f0-a8b4-3bda87215cfe

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.



A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

*concluiu o curso **Gestão de Crises no Setor Público (Turma DEZ/2024)**, com carga-horária de 30 horas, início em 13/12/2024, término em 18/12/2024 e nota final 75.*

A stylized, handwritten signature in black ink, likely belonging to Betânia Lemos.

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

Curso:

Gestão de Crises no Setor Público

Disponibilidade:

13/12/2024 a 12/01/2025

Carga Horária:

30 horas

Nota Final:

75

Conteúdo

Módulo 1: Conceitos de Gestão de Crises

Módulo 2: Metodologias de Gestão de Crises no setor público

Módulo 3: Gerenciando uma Crise

Módulo 4: Lições aprendidas em situações de gestão de crises



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **P8TY15384212MfsI**

Este certificado foi gerado em 18/12/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de
Administração Pública





A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

*concluiu o curso **Gestão Orçamentária e Financeira (Turma AGO/2024)**, com carga-horária de 20 horas, início em 06/08/2024, término em 07/08/2024 e nota final 90.33.*

A stylized, handwritten signature in black ink, likely belonging to Betânia Lemos.

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

Curso:

Gestão Orçamentária e Financeira

Disponibilidade:

06/08/2024 a 05/09/2024

Carga Horária:

20 horas

Nota Final:

90.33

Conteúdo

Planejamento e orçamento público;

PPA, LDO e LOA - prazos, vigência e características;

Ciclo e princípios orçamentários;

Créditos adicionais;

Discussão e votação do orçamento;

Controle e avaliação da execução orçamentária;

Regra de ouro;

Reserva de contingência.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **vMqq13957423FPNz**

Este certificado foi gerado em 07/08/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



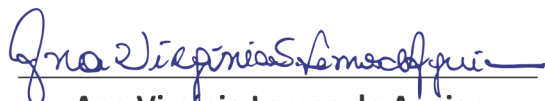
Escola Nacional de
Administração Pública



CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **Monica Athaide Gonzaga**,
CPF 022.290.732 concluiu na modalidade presencial o curso: "**Gestão de Riscos e Controles na Administração Pública**" no período de 7 a 10 de abril e 2025, com carga horária de **12 horas**.

Manaus-AM, 10 de abril de 2025.


Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)


Andreza Helena da Silva
Secretária de Administração e Gestão,
em exercício

Conteúdo Programático

- Conceitos Básicos sobre Riscos;
- Identificação e Avaliação de Riscos;
- Mapa e Matriz de Riscos;
- Definição e Classificação de Controles Internos;
- Papéis e Responsabilidades;
- Avaliação de Controles Internos e suas limitações.



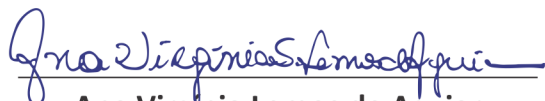
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **ADEMIR FERREIRA DACIO**,
CPF 02423406202, concluiu na modalidade presencial o curso: "**Gestão de Riscos e Controles na Administração Pública**" no período de 7 a 10 de abril e 2025, com carga horária de **12 horas**.

Manaus-AM, 10 de abril de 2025.


Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)


Andreza Helena da Silva
Secretária de Administração e Gestão,
em exercício

Conteúdo Programático

- Conceitos Básicos sobre Riscos;
- Identificação e Avaliação de Riscos;
- Mapa e Matriz de Riscos;
- Definição e Classificação de Controles Internos;
- Papéis e Responsabilidades;
- Avaliação de Controles Internos e suas limitações.



646c34a0-16e2-11f0-bad2-838c8d2d74d5

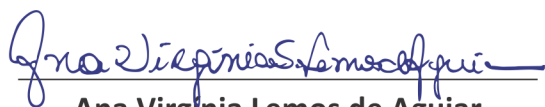
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

CERTIFICADO

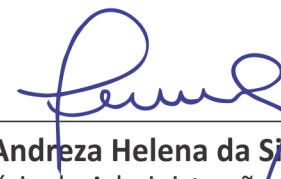
A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **GLLAUCY DA SILVA PIMENTA**,
CPF 85638307248, concluiu na modalidade presencial o curso: "**Gestão de Riscos e Controles na Administração Pública**" no período de 7 a 10 de abril e 2025, com carga horária de **12 horas**.

Manaus-AM, 10 de abril de 2025.



Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)



Andreza Helena da Silva
Secretária de Administração e Gestão,
em exercício

Conteúdo Programático

- Conceitos Básicos sobre Riscos;
- Identificação e Avaliação de Riscos;
- Mapa e Matriz de Riscos;
- Definição e Classificação de Controles Internos;
- Papéis e Responsabilidades;
- Avaliação de Controles Internos e suas limitações.



582c20d0-1924-11f0-b388-e1163703740a

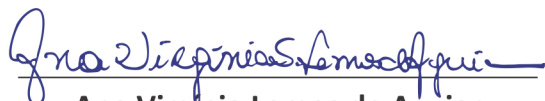
O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração e Gestão - SEAD por meio da Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP certifica que **Sandra Gusmão**,
CPF 28472969215 concluiu na modalidade presencial o curso: "**Gestão de Riscos e Controles na Administração Pública**" no período de 7 a 10 de abril e 2025, com carga horária de **12 horas**.

Manaus-AM, 10 de abril de 2025.


Ana Virginia Lemos de Aguiar
Coordenadora da ESASP

Aluno(a)


Andreza Helena da Silva
Secretária de Administração e Gestão,
em exercício

Conteúdo Programático

- Conceitos Básicos sobre Riscos;
- Identificação e Avaliação de Riscos;
- Mapa e Matriz de Riscos;
- Definição e Classificação de Controles Internos;
- Papéis e Responsabilidades;
- Avaliação de Controles Internos e suas limitações.



8f7e3570-89b5-11f0-b384-d740c5d2c1a4

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QR CODE.

Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público - ESASP
Transformada no Art. 3º do Decreto nº 41.981, de 02 março de 2020.



A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

Ademir Ferreira Dacio

*concluiu o curso **Introdução ao Orçamento Público (Turma ABR/2024)**, com carga-horária de 40 horas, início em 24/04/2024, término em 13/05/2024 e nota final 82.14.*

A stylized, handwritten signature in dark teal ink, representing the name Betânia Lemos.

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

Ademir Ferreira Dacio

Curso:

Introdução ao Orçamento Público

Disponibilidade:

24/04/2024 a 24/05/2024

Carga Horária:

40 horas

Nota Final:

82.14

Conteúdo

1 Compreensão do Orçamento Público

- 1.1 O Estado e o Orçamento Público
- 1.2 Contexto histórico
- 1.3 Orçamento Público
- 1.4 Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF)
- 1.5 Ciclo Orçamentário
- 1.6 Princípios Orçamentários
- 1.7 Tipos de Orçamento

2 Receitas e Despesas Públicas

- 2.1 Conceito e classificações
- 2.2 Estimativas de Receitas
- 2.3 Relatório de Avaliação Bimestral
- 2.4 Relatório Resumido de Execução Orçamentária

3 Dívida Pública e Financiamento Orçamentário

- 3.1 Superávit e déficit primários
- 3.2 Medidas de Déficit Público
- 3.3 Definição da meta de Superávit Primário
- 3.4 Dívida Pública brasileira
- 3.5 Financiamento Orçamentário e Impactos no orçamento

4 Política Econômica e Programação Financeira

- 4.1 Principais ferramentas de Política Econômica
- 4.2 Política fiscal, monetária e cambial
- 4.3 Programação financeira
- 4.4 Relatórios de avaliação



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **7Ggm12756116QDEU**

Este certificado foi gerado em 13/05/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de
Administração Pública





A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

*concluiu o curso **Introdução ao Orçamento Público (Turma AGO/2024)**, com carga-horária de 40 horas, início em 08/08/2024, término em 12/08/2024 e nota final 94.93.*

A stylized, handwritten signature in dark teal ink, representing the name Betânia Lemos.

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

Curso:

Introdução ao Orçamento Público

Disponibilidade:

08/08/2024 a 07/10/2024

Carga Horária:

40 horas

Nota Final:

94.93

Conteúdo

1 Compreensão do Orçamento Público

- 1.1 O Estado e o Orçamento Público
- 1.2 Contexto histórico
- 1.3 Orçamento Público
- 1.4 Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF)
- 1.5 Ciclo Orçamentário
- 1.6 Princípios Orçamentários
- 1.7 Tipos de Orçamento

2 Receitas e Despesas Públicas

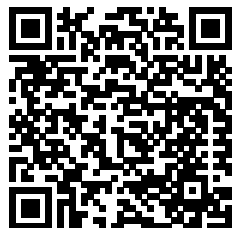
- 2.1 Conceito e classificações
- 2.2 Estimativas de Receitas
- 2.3 Relatório de Avaliação Bimestral
- 2.4 Relatório Resumido de Execução Orçamentária

3 Dívida Pública e Financiamento Orçamentário

- 3.1 Superávit e déficit primários
- 3.2 Medidas de Déficit Público
- 3.3 Definição da meta de Superávit Primário
- 3.4 Dívida Pública brasileira
- 3.5 Financiamento Orçamentário e Impactos no orçamento

4 Política Econômica e Programação Financeira

- 4.1 Principais ferramentas de Política Econômica
- 4.2 Política fiscal, monetária e cambial
- 4.3 Programação financeira
- 4.4 Relatórios de avaliação



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **1qJQ13981300o0ru**

Este certificado foi gerado em 12/08/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de
Administração Pública





A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

*concluiu o curso **Introdução à Economia do Setor Público (Turma AGO/2024)**, com carga-horária de 30 horas, início em 08/08/2024, término em 12/08/2024 e nota final 83.*

A stylized, handwritten signature in black ink, likely belonging to Betânia Lemos.

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

Curso:

Introdução à Economia do Setor Público

Disponibilidade:

08/08/2024 a 07/09/2024

Carga Horária:

30 horas

Nota Final:

83

Conteúdo

1 Teoria Geral do Estado

- 1.1 Estado e educação fiscal
- 1.2 Administração Pública
- 1.3 Organização do Estado brasileiro

2 Economia e indicadores socioeconômicos

- 2.1 Agentes econômicos
- 2.2 Produto Interno Bruto
- 2.3 Oferta e demanda
- 2.4 Economia mista
- 2.5 Fatores de produção
- 2.6 Desemprego e inflação
- 2.7 Desigualdade de renda
- 2.8 Salário mínimo
- 2.9 Índice de Desenvolvimento Humano (IDH)

3 Razões da Intervenção do Estado na economia

- 3.1 Falhas de mercado
- 3.2 Estrutura institucional de coordenação econômica

4 Tributação e Funções Clássicas do Estado

- 4.1 Tributação, Tipos de Tributo e Eficiência do mercado
- 4.2 Regressividade, Progressividade e Neutralidade de um Sistema Tributário
- 4.3 Sistema Tributário Ótimo
- 4.4 Carga Tributária no Brasil
- 4.5 Impostos e benefícios para a sociedade brasileira
- 4.6 Funções Clássicas do Estado



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **qAj I13981292Magn**

Este certificado foi gerado em 12/08/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de
Administração Pública





A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

*concluiu o curso Normas Internacionais de Auditoria Financeira – NIA
(Turma AGO/2024), com carga-horária de 40 horas, início em 12/08/2024,
término em 14/08/2024 e nota final 73.18.*

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'B Lemos', is positioned above the name of the president.

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

Curso:

Normas Internacionais de Auditoria Financeira – NIA

Disponibilidade:

12/08/2024 a 11/10/2024

Carga Horária:

40 horas

Nota Final:

73.18

Conteúdo

Módulo 1: Princípios Gerais e Responsabilidades

Módulo 2: Avaliação de Riscos e Respostas aos Riscos Avaliados

Módulo 3: Evidência de Auditoria

Módulo 4: Utilização do Trabalho de Terceiros

Módulo 5: Formação da Opinião e Emissão de Relatório

Módulo 6: Considerações sobre Trabalhos Especiais



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **uHiP14011210FFu2**

Este certificado foi gerado em 14/08/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de
Administração Pública





A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

Ademir Ferreira Dacio

*concluiu o curso **Introdução à Gestão de Processos (Turma MAI/2024)**, com carga-horária de 25 horas, início em 27/05/2024, término em 24/06/2024 e nota final 76.07.*

A stylized, handwritten signature in dark teal ink, representing Betânia Lemos.

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

Ademir Ferreira Dacio

Curso:

Introdução à Gestão de Processos

Disponibilidade:

27/05/2024 a 26/06/2024

Carga Horária:

25 horas

Nota Final:

76.07

Conteúdo

Módulo 1: Visão Geral;

Módulo 2: Gestão de Processos;

Módulo 3: Ferramentas de Qualidade.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **6D7M13114778zVC0**

Este certificado foi gerado em 24/06/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de
Administração Pública





A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

*concluiu o curso **Prestação de contas e qualidade da gestão fiscal do município (Turma AGO/2024)**, com carga-horária de 10 horas, início em 01/08/2024, término em 02/08/2024 e nota final 100.*

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'B. Lemos', is positioned above the name of the signatory.

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

Curso:

Prestação de contas e qualidade da gestão fiscal do município

Disponibilidade:

01/08/2024 a 31/08/2024

Carga Horária:

10 horas

Nota Final:

100

Conteúdo

Módulo 1: A qualidade na gestão fiscal do município;

Módulo 2: A importância do controle externo na qualificação da gestão fiscal e municipal;

Módulo 3: Os instrumentos da prestação de contas.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **kBNc1390712273ME**

Este certificado foi gerado em 02/08/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de
Administração Pública





A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

Ademir Ferreira Dacio

*concluiu o curso **Prestação de contas e qualidade da gestão fiscal do município (Turma JUN/2024)**, com carga-horária de 10 horas, início em 25/06/2024, término em 26/06/2024 e nota final 85.*

A stylized, handwritten signature in black ink, likely belonging to Betânia Lemos.

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

Ademir Ferreira Dacio

Curso:

Prestação de contas e qualidade da gestão fiscal do município

Disponibilidade:

25/06/2024 a 05/07/2024

Carga Horária:

10 horas

Nota Final:

85

Conteúdo

Módulo 1: A qualidade na gestão fiscal do município;

Módulo 2: A importância do controle externo na qualificação da gestão fiscal e municipal;

Módulo 3: Os instrumentos da prestação de contas.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **b8i1134371002HK7**

Este certificado foi gerado em 26/06/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de
Administração Pública





A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

*concluiu o curso **Prestação de contas, transparência e controle social no âmbito do FNDE (Turma AGO/2024)**, com carga-horária de 15 horas, início em 01/08/2024, término em 02/08/2024 e nota final 100.*

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

**ANDERSON TEIXEIRA
PEQUENO**

Curso:

Prestação de contas, transparência e controle social no âmbito do FNDE

Disponibilidade:

01/08/2024 a 31/08/2024

Carga Horária:

15 horas

Nota Final:

100

Conteúdo

Módulo 1: O papel do FNDE no financiamento e na execução de programas e projetos educacionais

Módulo 2: Transferências de recursos: legais e discricionárias

Módulo 3: Origem e conceitos da prestação de contas

Módulo 4: Legislação: a obrigação de prestar contas dos recursos públicos

Módulo 5: Prestação de contas, transparência e controle social

Módulo 6: A prestação de contas no âmbito do FNDE



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **DGaw13913558QBuh**

Este certificado foi gerado em 02/08/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção **Validação de Documentos** no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de
Administração Pública





A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

*concluiu o curso **Sistema de Controle Interno da Administração e Procuradoria Municipal (Turma AGO/2024)**, com carga-horária de 10 horas, início em 16/08/2024, término em 19/08/2024 e nota final 76.*

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'B Lemos', is positioned above the printed name.

Betânia Lemos
Presidenta

Histórico

Nome:

ANDERSON TEIXEIRA PEQUENO

Curso:

Sistema de Controle Interno da Administração e Procuradoria Municipal

Disponibilidade:

16/08/2024 a 15/09/2024

Carga Horária:

10 horas

Nota Final:

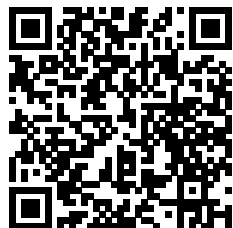
76

Conteúdo

Módulo 1 — O papel da Procuradoria Municipal na segurança jurídica dos atos do prefeito.

Módulo 2 — A importância do controle interno na gestão pública municipal.

Módulo 3 — O sistema de controle interno na gestão municipal.



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código: **yStQ140635020TdS**

Este certificado foi gerado em 19/08/2024.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.



Escola Nacional de
Administração Pública

